

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

શહેરી મેલેરિયા શાખા

માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ની

કલમ-૪(ખ)મુજબની ૧૭ પ્રકારની માહિતી

પ્રો-એક્ટિવ ડિસ્ક્લોઝર

તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૬ની સ્થિતિએ



# ગાંધીનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય ભવન  
ફાયર સ્ટેશન પાછળ, સેક્ટર-૧૭, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૬  
ફોન નંબર-૦૭૯ ૨૩૨ ૮૪૧૫૦, ફેક્સ નંબર-૦૭૯ ૨૧૪૧૯  
Email: gmc8gandhinagar@gmail.com



ક્રમાંક:ગાંમનપા/મેલેરિયા /પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર/ /૨૦૨૬  
૨૩૯૯

તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૬

પ્રતિ

વહીવટી અધિકારીશ્રી (સંકલન)

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

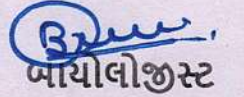
ગાંધીનગર

વિષય:- માહિતી અધિકાર અધિનિયમ,૨૦૦૫ની કલમ-(૪) (ખ) હેઠળ જાહેર કરવાનું થતું  
પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર(PAD) અધતન કરવા બાબત.

સંદર્ભ:- (૧) ક્રમાંક:ગામનપા./સંકલન.ફ.ન.૧૮/૩૪૨/૨૦૨૬, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૬નો પત્ર.

માન.સાહેબશ્રી,

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અનવ્યે જણાવવાનું કે, સંદર્ભ દર્શિત પરિપત્ર અનુસાર સચિવાલયના વિભાગો,તેમના નિયંત્રણો હેઠળના ખાતાના વડા અને બોર્ડ/કોર્પોરેશન તથા સર્વે જાહેર સત્તામંડળોએ માહિતી અધિકાર અધિનિયમ,૨૦૦૫ની કલમ-(૪) (ખ) હેઠળ જાહેર સત્તામંડળોએ પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર (PAD) તૈયાર કરીને વિભાગની વેબસાઇટ ઉપર તથા નાગરીકોને સરળતાથી મળી રહે તે રીતે ઉપલબ્ધ કરાવવાની રહે છે. જે આથી સંદર્ભ દર્શિત પત્ર અનવ્યે તૈયાર કરવાના થતા પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર(PAD) અધતન કરીને મોકલી આપવામાં આવે છે. જે આપ સાહેબશ્રીને વિદિત થવા વિનંતી છે.

  
બાયોલોજિસ્ટ


શહેરી મેલેરિયા વિભાગ  
ગાંધીનગર હાનગરપાલિકા

બિડાણ:- અધતન કરેલ પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર (PAD)

નકલ સવિનય રવાના:-

- માન.નાયબ. મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી,(આરોગ્ય) ગાંધીનગર મહાનગર પાલિકા

વ.સી.  
1084  
27/01/26  
Received  
27/01/26

27/01/26  
  
27/01/26

# શહેરી મેલેરિયા વિભાગ

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

પંડિત દીનદયાળ ઉપાધ્યાય ભવન, સેક્ટર-૧૭,

ગાંધીનગર. Telephone – (079)232 84150

## રાષ્ટ્રીય વાહકજન્ય રોગ નિયંત્રણ કાર્યક્રમ

માહિતી અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫ હેઠળ સ્વયં જાહેર કરાતી માહિતી (પ્રો-એક્ટિવ ડિસ્ક્લોઝર)

### ૧. સંસ્થાની વિગતો / ફરજો અને કાર્યો

- A. રાષ્ટ્રીય કાર્યક્રમ સંયોજક (National Programme Coordinator): નેશનલ વેક્ટર બોર્ન ડિસીઝ કંટ્રોલ પ્રોગ્રામ (NVBDCP), ૨૨- શામ નાથ માર્ગ, દિલ્હી- ૧૧૦ ૦૫૪, આરોગ્ય સેવા મહાનિદેશાલય (Directorate General of Health Services) હેઠળ, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ મંત્રાલય, ભારત સરકાર.
- B. રાજ્ય કાર્યક્રમ અધિકારી (State Programme Officer): સંયુક્ત નિયામક (Joint Director - NVBDCP), આરોગ્ય સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૫, ગાંધીનગર (ટેલિફોન - ૨૩૨૫૩૨૯૩, ફેક્સ - ૨૩૨૫૩૨૯૫).

### C. ફરજ અને કાર્યો :

- ભૂપૃષ્ઠ, વસ્તી વિષયક આંકડા, રોગ ફેલાવવાની પદ્ધતિ, મોસમ, ઉપલબ્ધ સંસાધનો અને માળખાગત સુવિધાઓને ધ્યાનમાં રાખીને અર્બન વેક્ટર બોર્ન ડિસીઝ કંટ્રોલ પ્રોગ્રામ (શહેરી વાહકજન્ય રોગ નિયંત્રણ કાર્યક્રમ)નું આયોજન, અમલીકરણ અને દેખરેખ રાખવી.
- પ્રોગ્રામ મેનેજરોની ઓપરેશનલ માર્ગદર્શિકા / સૂચનાઓનું પાલન કરીને વાહકજન્ય રોગો જેવા કે મેલેરિયા, ડેન્ગ્યુ, હાથીપગો, પ્લેગ, ચિકનગુનિયા વગેરે માટે અટકાયતી અને ઉપચારાત્મક સેવાઓ પૂરી પાડવી.
- વાહક પ્રજાતિઓના નિયંત્રણ માટે પોરા નાશક અને પુખ્ત મચ્છર નાશક પગલાં લેવા; જેમાં રાસાયણિક, જૈવિક, એન્જિનિયરિંગ, પર્યાવરણીય ફેરફાર અને વ્યવસ્થાપન પદ્ધતિઓનો વિવેકપૂર્ણ રીતે એકલ અથવા સંયુક્ત ઉપયોગ કરવો.
- વાહક (મચ્છર/જીવજંતુ) જન્ય રોગોના નિયંત્રણ માટે સામુદાયિક જાગૃતિ, શિક્ષણનો પ્રસાર કરવો અને તેમાં જનભાગીદારી વધારવી. (IEC, IPC & BCC)
- શહેરના ઝૂંપડપટ્ટી વિસ્તારોમાં મેલેરિયા તાવના નિરીક્ષણ માટે દર પખવાડિયે સક્રિય ઘર-બેઠાં સેવાઓ પૂરી પાડવી.
- અર્બન હેલ્થ સેન્ટર્સ, જ્યાં મેલેરિયા પેરાસિટોલોજિકલ નિદાન સેવાઓ નિ:શુલ્ક પૂરી પાડવામાં આવે છે અને મૂળમાંથી રોગ નાબૂદ કરવાની સારવાર આપવામાં આવે છે.
- વિવિધ એજન્સીઓ પાસેથી માહિતીનું સંકલન, વિશ્લેષણ, અર્થઘટન અને પ્રોગ્રામ મેનેજરોને તેનો અહેવાલ મોકલવો.
- પ્રમાણભૂત પદ્ધતિઓ મુજબ વાહક (મચ્છર/જીવજંતુ) પ્રજાતિઓનું એન્ટોમોલોજીકલ મોનિટરિંગ (કીટશાસ્ત્રીય નિરીક્ષણ) કરવું.

9. સ્ટાફની ક્ષમતા (કેપેસિટી બિલ્ડિંગ), તાલીમ, સેમિનાર, વર્કશોપ અને નિદર્શન વગેરેનું આયોજન કરવું.
10. કોઈપણ રોગચાળા માટે પૂર્વ તૈયારી રાખવી.
11. રાજ્ય અથવા રાષ્ટ્રીય સ્તરના કાર્યક્રમ સંયોજકો દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલા ઓપરેશનલ ફીલ્ડ લેવલ રિસર્ચ પ્રોજેક્ટ્સમાં સહયોગ આપવો; જેમ કે દવા અથવા જંતુનાશકોનું પરીક્ષણ અને તેની અસરકારકતા તપાસવી, નવા ઉત્પાદનોનું મૂલ્યાંકન, સામાજિક-આર્થિક સર્વેક્ષણો તેમજ જ્ઞાન અને પદ્ધતિઓનું મૂલ્યાંકન વગેરે.
12. લોજિસ્ટિક્સ અને સપ્લાય (પુરવઠો) - આયોજન, ખરીદી, ચકાસણી વગેરે.
13. ઔદ્યોગિક સંબંધોના તપાસ કેસોમાં પ્રિસાઇડિંગ ઓફિસર, પ્રેઝન્ટિંગ ઓફિસર અથવા પુરાવા તરીકે સહાય પૂરી પાડવી.

## ૨. અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાના મેલેરિયા શાખાના અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, હોદ્દો, પગાર તથા કામગીરીની વિગત.

અનુ. નં.	હોદ્દો	નામ	કામગીરીની વિગત
૧	મેડીકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ બેઝિક પગાર રૂ.(૬૭,૭૦૦/-)	ડૉ. કલ્પેશ આઈ. ગોસ્વામી	આરોગ્ય વિભાગના હેડ ઓફ ધી ડીપાર્ટમેન્ટ તરીકે તેમજ કમિશ્નરશ્રીના સીધા નિયંત્રણ હેઠળ તમામ ૧૦ અર્બન પ્રાયમરી હેલ્થ સેન્ટર તેમજ ઇમ્યુનાઇઝેશન અને જન્મ-મરણ તથા લગ્ન નોંધણી વિભાગનું સંકલન અને સુપરવિઝન તેમજ પ્રથમ અપીલ અધિકારીની કામગીરી
૨	બાયોલોજીસ્ટ બેઝિક પગાર રૂ.(૪૭,૬૦૦/-)	દશરથ વિ. ભાલિયા	નીચે દર્શાવેલ ૨A મુજબની કામગીરી
૩	મદદનીશ એન્ટીબાયોલોજીસ્ટ	યશ પંડ્યા	નીચે દર્શાવેલ ૨B મુજબની કામગીરી
૪	મદદનીશ એન્ટીબાયોલોજીસ્ટ	હર્ષ અઘેરા	નીચે દર્શાવેલ ૨B મુજબની કામગીરી
૫	મદદનીશ એન્ટીબાયોલોજીસ્ટ	કરિશ્મા ભટ્ટ	નીચે દર્શાવેલ ૨B મુજબની કામગીરી
૬	સિનીયર ક્લાર્ક	જગ્યા ખાલી	કચેરીને લગતી હોદ્દાજોગ વહીવટી કામગીરી અને આર. ટી. આઈ. કામગીરી તેમજ અર્બન હેલ્થ પ્રોજેક્ટ લગત વહીવટી તથા હિસાબી ચૂકવણા આદેશને લગત કામગીરી તેમજ બજેટને લગત કામગીરી તેમજ જુનિયર ક્લાર્કને સંકલનમાં રાખી તમામ કામગીરી નિયત રીતે સુનિશ્ચિત કરવાની કામગીરી તેમજ શાખાધિકારી દ્વારા સુચવવામાં આવે તે કામગીરી
૭	જુનિયર ક્લાર્ક ફિક્સ પગાર રૂ.(૨૬,૦૦૦)	પ્રદિપસિંહ. એમ. વાઘેલા	આર.ટી.આઇ/પી.એમ.ઓ/સી.એમ.ઓ/એમ.એલ.એ/કોર્પોરેટરશ્રી તથા અરજદારશ્રીની ફરીયાદ/રજુઆત ને લગતી કામગીરી વિભાગમાં આવતી અને જતી તમામ ટપાલની ઇનવર્ડ અને આઉટવર્ડની નોંધણી, વિતરણ તેમજ લગત તમામ રજીસ્ટર નિભાવણી કરવાની કામગીરી તેમજ શાખાધિકારી દ્વારા સુચવવામાં આવે તે કામગીરી
૮	જુનિયર ક્લાર્ક ફિક્સ પગાર રૂ.(૨૬,૦૦૦)	વિશાલ પી. મકવાણા	શાખાને લાગુ પડતા તમામ બીલોના હિસાબી ચૂકવણા આદેશને લગતી કામગીરી તેમજ બજેટને લગતી કામગીરી. દેણચાદી તેમજ ગ્રાન્ટ રજીસ્ટર નિભાવવા તેમજ તેના ઓડીટ સલગ્ન કામગીરી અને શાખાધિકારી દ્વારા સુચવવામાં આવે તે કામગીરી

## 2A. બાયોલોજિસ્ટ (Biologist)

### સત્તાઓ (પાવર્સ)

1. સક્ષમ અધિકારીશ્રીની પૂર્વમંજૂરીથી તૈયાર કરવામાં આવેલા તમામ બિલો પર સહી કરવી અને તેને ચુકવણી માટે મુખ્ય હિસાબી અધિકારીશ્રીની કચેરીમાં મોકલવાની સત્તા.
2. સક્ષમ અધિકારીશ્રી દ્વારા ખરીદી મંજૂર કરતી વખતે નક્કી કરવામાં આવેલા વિશિષ્ટ વિવરણો મુજબની ગુણવત્તાવાળી વસ્તુઓ જ પ્રાપ્ત થઈ છે, તેવું પ્રમાણિત કરવાની સત્તા.
3. પ્રાપ્ત થયેલી વસ્તુઓને સંબંધિત રજિસ્ટરમાં નોંધી લેવામાં આવી છે અને તે રજિસ્ટરના કયા પાના નંબર પર તેની નોંધણી થઈ છે, તે દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર આપવાની સત્તા.

### ફરજો (ડ્યુટી)

#### 1. મેલેરિયાનું વહેલું નિદાન અને સંપૂર્ણ સારવાર

- a. તમામ મેડિકલ ઓફિસર્સ (MOs-PHC) ને એવી રીતે સજ્જ અને માર્ગદર્શિત કરવા કે જેથી તેઓ શંકાસ્પદ મેલેરિયાના કેસોમાં માઇક્રોસ્કોપી અથવા RDT (રેપિડ ડાયગ્નોસ્ટિક ટેસ્ટ) દ્વારા મેલેરિયાની પુષ્ટિ થયા પછી જ મેલેરિયા વિરોધી દવાઓ (Anti-malarial) લખી આપે.
- b. ગંભીર મેલેરિયાના કેસોને સમયસર રીફર કરવા માટે (Referral) મેડિકલ ઓફિસર્સ, MPHWS (મલ્ટી પર્પઝ હેલ્થ વર્કર્સ) અને આશા (ASHA) કાર્યકરોને સંવેદનશીલ અને સજાગ કરવા.
- c. લેબોરેટરી ટેકનિશિયન (LTs) ની નિમણૂક કરીને જિલ્લાના તમામ માઇક્રોસ્કોપી કેન્દ્રો કાર્યરત છે તેની ખાતરી કરવી.
- d. UPHC (અર્બન પ્રાઇમરી હેલ્થ સેન્ટર) અને અન્ય પેરિફરલ હેલ્થ કેર સેન્ટર્સ પર મેલેરિયા વિરોધી દવાઓનો પૂરતો સ્ટોક ઉપલબ્ધ છે તેની ખાતરી કરવી.
- e. સામાહિક તાવ સર્વેલન્સ રિપોર્ટના આધારે રોગચાળાની આગાહી અને જરૂરી પગલાં લેવા માટે ડેટાનું વિશ્લેષણ કરવું, તેમજ રોગચાળાની તપાસ (Epidemiological investigation) માં મદદ કરવી.
- f. મેલેરિયાના કેસોમાં સારવારની નિષ્ફળતા (દા.ત. ક્લોરોક્વિન અથવા ACT દવાઓની અસર ન થવી) પર દેખરેખ રાખવી અને તેની જાણ તાત્કાલિક રાજ્ય કક્ષાની મુખ્ય કચેરીને કરવી.
- g. ક્લિનિકલી નિદાન થયેલા (ચિહ્નોના આધારે નક્કી કરાયેલા) કેસોના રેકોર્ડ જળવાય તેની ખાતરી કરવી.

#### 2. વાહક નિયંત્રણ (Vector Control)

- a. ઘરે-ઘરે જઈને તપાસ - ઘરે-ઘરે જઈને સર્વેલન્સની કામગીરીને વધુ સુદૃઢ બનાવીને ઘરની અંદર અને ઘરની આસપાસ એન્ટી-લાર્વલ (પોરા નાશક) પ્રવૃત્તિઓ સુનિશ્ચિત કરવી
- b. પુખ્ત મચ્છર નિયંત્રણ - ફોગિંગ (ધુમાડા દ્વારા મચ્છર નાશ) ની કામગીરીને સરળ અને વ્યાપક બનાવીને પુખ્ત મચ્છરોનો ઉપદ્રવ ઘટાડવો.

#### 3. સહાયક સુપરવિઝન

## 2B. આસિસ્ટન્ટ એન્ટોમોલોજિસ્ટ (Assistant Entomologist)

### ફરજો (ડ્યુટી)

- પ્રિવેન્ટિવ (અટકાયતી) અને ક્યુરેટિવ (ઉપચારાત્મક) સેવાઓ માટે બાયોલોજિસ્ટ અને અર્બન હેલ્થ સેન્ટરના અધિકારીઓ સાથે સંકલન સાધીને ઝોન મુજબ કાર્યક્રમની પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને સુપરવિઝન કરવું.
- જાહેર આરોગ્ય અને વાહકજન્ય રોગો (VBDs) સંબંધિત જનતાની ફરિયાદોનું નિવારણ કરવું.
- વરિષ્ઠ અધિકારીઓની જરૂરિયાત મુજબ દૈનિક, સાપ્તાહિક, પખવાડિક અથવા માસિક અહેવાલો તૈયાર કરી મોકલવા.
- વપરાશી માલસામાન (Expanse) અને ડેડ સ્ટોક રજિસ્ટરની ચકાસણી કરવી.
- ફિલ્ડ વર્કરોની હાજરીની ચકાસણી કરવી.
- ઔદ્યોગિક સંબંધોના તપાસ કેસોમાં (Industrial Relations Enquiry Cases) પ્રિસાઇડિંગ ઓફિસર, પ્રેઝન્ટિંગ ઓફિસર અથવા પુરાવા તરીકે સહાય પૂરી પાડવી.
- ઝોન સ્તરે કાર્યક્રમની પ્રવૃત્તિઓ જેવી કે એન્ટી-લાર્વલ (પોરા નાશક) અને એન્ટી-એડલ્ટ (પુખ્ત મચ્છર નાશક) કામગીરીનું આયોજન, અમલીકરણ અને દેખરેખ રાખવી તેમજ આ માટે બાયોલોજિસ્ટ અને સંબંધિત ડેપ્યુટી હેલ્થ ઓફિસર સાથે સંકલન સાધવું.
- વાહકજન્ય રોગોના અટકાવ માટે ગાંધીનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં 'પબ્લિક હેલ્થ બાય-લોઝ ૨૦૧૭' (Public Health ByLaws 2017) નું અમલીકરણ કરવું.
- પ્રમાણભૂત પદ્ધતિઓ મુજબ વાહક (મચ્છર/જીવજંતુ) પ્રજાતિઓનું એન્ટોમોલોજીકલ મોનિટરિંગ (કીટશાસ્ત્રીય નિરીક્ષણ) કરવું.

### ૩. નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયા

#### (અ) દવા અંગેની નીતિ (Drug Policy - Anti-parasite):

નેશનલ લેવલ ગાઈડલાઈન્સ (રાષ્ટ્રીય માર્ગદર્શિકા) મુજબ મેલેરિયા વિરોધી દવાઓના મૂળમાંથી રોગ નાબૂદ કરવા માટે અથવા 'ફીવર રેડિકલ' ટ્રીટમેન્ટના ડોઝ અને પદ્ધતિઓનું પાલન કરવામાં આવે છે. આ માર્ગદર્શિકા મેલેરિયા દવાની સંવેદનશીલતા, પ્રતિકારક શક્તિનું સ્તર, હાઈ-રિસ્ક વિસ્તારો, સ્વાઈડ પોઝિટિવિટી રેટ (SPR) અને મૃત્યુઆંકના આધારે સમયાંતરે સુધારવામાં આવે છે. (અમદાવાદ શહેર માટે નિર્ધારિત દવાઓના ડોઝ અને પદ્ધતિ 'કોષ્ટક-૧' મુજબ પરિશિષ્ટમાં સામેલ છે).

#### (બ) જંતુનાશક નીતિ (Insecticide Policy - Anti-mosquito):

મેલેરિયા એક્શન પ્રોગ્રામ (MAP) ૧૯૯૫ ના ઓપરેશનલ મેન્યુઅલમાં સૂચવ્યા મુજબ એન્ટી-લાર્વલ (પોરા નાશક) અથવા એન્ટી-એડલ્ટ (પુખ્ત મચ્છર નાશક) જંતુનાશકોનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે.

૧. રાસાયણિક નિયંત્રણ પદ્ધતિઓ (Chemical Control Methods): પોરાના નાશ માટે ટેમેફોસ (Temephos) ૫૦% EC, ફેનથિયોન (Fenthion) ૮૨.૫% EC, મચ્છર લાર્વિસાઈડલ ઓઈલ (MLO), કેરોસીન અને બળેલા ઓઈલ (Burnt Oil) નો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે.

૨. જૈવિક નિયંત્રણ પદ્ધતિઓ (Biological Control Methods): પોરાભક્ષક માછલીઓ જેવી કે પોએસિલિડે (Poecillidae) પરિવારની ગમ્બુસિયા એફિનિસ (Gambusia affinis) અને પોએસિલિયા રેટિક્યુલેટા (Poecilia reticulata - ગુપ્તી) ને શહેરના તળાવોમાં મોટા પાયે ઉછેરવામાં

આવે છે. ત્યારબાદ તેને સાબરમતી નદી, કેનાલ, કુવારા, શોભાયમાન ટાંકીઓ, બગીચાની ટાંકીઓ, ઔદ્યોગિક ટાંકીઓ, ખાડાઓ, ગટર અને વોટર હાઈડ્રન્ટ્સ વગેરેમાં વ્યાપકપણે મુકવામાં આવે છે. આ પદ્ધતિ ખર્ચ-અસરકારક, પર્યાવરણને અનુકૂળ, કુદરતી અને સ્વનિર્ભર છે. તેમાં કેમિકલ નિષ્ફળતા જેવી પ્રતિકારક શક્તિની સમસ્યા ઉદભવતી નથી, તેથી આ અભિગમ પર વધુ ભાર મૂકવામાં આવે છે.

**૩. બાયો-લાર્વિસાઈડલ નિયંત્રણ પદ્ધતિઓ (Biolarvicidal Control Methods):** મેલેરિયા નિયંત્રણ હેઠળ બે બાયોસાઈડ્સ, એટલે કે બેસિલસ સ્ફેરિકસ (Bs) અને બેસિલસ થુરિન્જિએન્સિસ ઇઝરાયલેન્સિસ (Bti) ના ઉપયોગની ભલામણ કરવામાં આવી છે. આ પદ્ધતિ ખૂબ જ વિશિષ્ટ (Target Specific) છે, જે ફક્ત મચ્છરના પોરાને જ મારે છે અને માછલીઓ, ટેડકા, ટેડપોલ્સ અથવા પાણીના અન્ય જીવો પર તેની કોઈ અસર થતી નથી. શહેરમાં 'Bti' નો સફળતાપૂર્વક ઉપયોગ કરવામાં આવી રહ્યો છે.

#### **૪. પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે નક્કી કરાયેલા ધોરણો :- :**

વિભાગમાં રોજ-બરોજના કાર્યો પાર પાડવા કરવા માટે જી.પી.એમ.સી. એક્ટની જોગવાઈઓ, નિયમો તથા અત્રેની કચેરી દ્વારા સમય-સમયે જારી કરેલ પરીપત્રો અનુસાર કાર્યો કરવાના રહે છે. આ ઉપરાંત સરકારશ્રી દ્વારા સમયે સમયે બહાર પાડવામાં આવતી મૌખિક/લેખિત સૂચનાઓ આદેશોનું અમલીકરણ રોજિંદી ફરજો બજાવવા અર્થે કરવાનું રહે છે.

#### **૫. પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો સૂચનાઓ નિયમ સંગ્રહો અને રેકોર્ડ:**

વિભાગની મુખ્યત્વે કામગીરીમાં ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા દ્વારા સક્ષમ અધિકારી તથા પદાધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ પરિપત્રો, ઠરાવો વગેરે ધ્યાને લેવાના રહે છે:

#### **૬. પોતાના દ્વારા અથવા અંકુશ હેઠળ રખાયેલ વિવિધ કેટેગરીના દસ્તાવેજોનું નિવેદન :-**

ખાતાને લગતી માહિતીઓનો રેકોર્ડ ફાઇલ સ્વરૂપે, રજિસ્ટર સ્વરૂપે નિભાવણી કરવામાં આવે છે

(1) વર્ષ ૨૦૧૧ થી અત્યાર સુધીના મેલેરિયા વ્યાપના રોગચાળા સંબંધી વાર્ષિક રેકોર્ડ (તપાસવામાં આવેલી બ્લડ સ્મીયર/સ્વાઈડ, મેલેરિયા પોઝિટિવ કેસો, PF કેસો, સ્વાઈડ પોઝિટિવિટી રેટ, સ્વાઈડ ફાલ્સિપેરમ રેટ, અને PF ટકાવારી વ્યાપ).

(2) વર્ષ ૨૦૧૧ થી અત્યાર સુધીના પરજીવી દ્વારા પુષ્ટિ થયેલા કેસોના માસિક ધોરણે 'એક્ટિવ કેસ ડિટેક્શન' (સક્રિય તપાસ) અને 'પેસિવ કેસ ડિટેક્શન' (નિષ્ક્રિય તપાસ) ના ડેટા.

(3) વર્ષ ૨૦૧૧ થી અત્યાર સુધીના ડેન્ગ્યુના કેસોનો માસિક ડેટા.

(4) વહીવટી સંબંધિત દસ્તાવેજો, કચેરીના આદેશો, સ્ટોર સંબંધિત ટેન્ડરની નકલો, ખરીદીના આદેશો, પહોંચ/પાવતીઓ વગેરે.

#### **૭. તેની નીતિ ઘડવાના અથવા તેના અમલીકરણ સંબંધિત જાહેર જનતાના સભ્યો દ્વારા રજૂઆત કરાયેલી અથવા તેની ચર્ચા માટે રહેલી કોઈપણ પ્રકારની વ્યવસ્થાની વિગતો:**

ખાતા માટે નીતિ ઘડવાના તથા તેના અમલીકરણ સંબંધિત જાહેર જનતાના સભ્યો દ્વારા જો કોઈ રજૂઆત કરાયેલી હોય તે તેઓ કચેરી સમય દરમ્યાન મેલેરિયા શાખામાં ચર્ચા માટે કોઈ પણ દિવસે આવી શકે છે.

કોઈપણ વ્યક્તિ વાહકજન્ય રોગો (Vector Borne Diseases) સંબંધિત તેમની ફરિયાદોનું નિવારણ નીચે જણાવેલ કેન્દ્રો પર પણ કરાવી શકે છે:

No	Designated person	Designation	Address	Telephone nos.
1	Dr Kalpesh Goswami	Medical Officer of Health	GMC Health branch	9727742237
2	Dashrath Bhaliya	Biologist	GMC Malaria branch	9408546583
3	Yash Pandya	Asst. Entomologist South Zone	GMC Malaria branch	9879054666
4	Harsh Aghera	Asst. Entomologist Central Zone	GMC Malaria branch	9904475087
5	Dr. Karishma Bhatt	Asst. Entomologist North Zone	GMC Malaria branch	8160848425
3	Dr. Kena Patel	MO UPHC sec 2	Opp. Garden, Sector-2	9824699446
4	Dr. Darshil Parekh	MO UPHC sec 24	Nr. Vegetable Market, Opp. Govt School, Sector-24	8980384589
5	Dr. Rinal Modi	MO UPHC sec 29	Nr. Police station, Sector-29	6352114405
6	Dr. Jaykumar Gaikawad	MO UPHC palaj	Nr. Mahakali Temple, Palaj	9725933072
7	Dr. Keyur Garasia	MO UPHC koba	Near Veg. Market Koba	8799122690
8	Dr. Manasvi Jaiswal	MO UPHC sughad	Nr. Mahakali Temple, Sughad	9409326297
9	Dr. Jooi Shukla	MO UPHC zundal	Behind Panchayat office, Zundal	8200175411
10	Dr. Nirmal Jaiswal	MO UPHC kudson	Nr. Water Tank, Kudson	8141208386
11	Dr. Virendrakumar Bhati	MO UPHC vavol	NearTilak Bunglow, Vavol	8980384589
12	Dr. Ashish Sakaria	MO UPHC Pethapur	Behind Bus stand, Pethapur	8866611656

૯. પોતાના ચલણના હેતુ માટે અથવા તેના ભાગ તરીકે રચાયેલી બે કે તેથી વધુ વ્યક્તિઓ ધરાવતાં, બોર્ડર્સ કાઉન્સિલ મિટીંગો અને અન્ય મંડળોનું નિવેદન અને બોર્ડર્સ કાઉન્સિલ કમિટીઓ અને અન્ય મંડળોની બેઠકો જાહેર પ્રજા માટે ખુલ્લી છે કે કેમ? અથવા આવી બેઠકની વિગતો જાહેર પ્રજા મેળવી શકે કે કેમ? - લાગુ પડતું નથી

૯. પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની ડીરેક્ટરી: મુદ્દા નં. ૨ તથા ૭ માં સમાવેલ છે

૧૦. તેના નિયમમાં પુરી પડાયેલ પડતરની પધ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ દ્વારા પ્રાપ્ત કરાયેલ માસિક પગાર:- માસિક પગાર અંગેની વિગત મુદ્દા નં.૨ના વિસ્તમાં કોલમ નં.૨ માં દર્શાવ્યાનુસાર આવરી લેવામાં આવેલ છે.

૧૧. તમામ યોજનાઓની વિગતો, સૂચિત ખર્ચાઓ અને કરાયેલ ચૂકવણીના અહેવાલો દર્શાવતા તેની તમામ એજન્સીને ફાળવેલ બજેટ :- મુદ્દા નં.૧૭માં આવરી લીધેલ છે.

૧૨. ફાળવાયેલી રકમ અને આ કાર્યક્રમોથી ફાયદો મેળવનારની વિગતો સહિત સબસિડી સહિત કાર્યક્રમોનો અમલનો પ્રકાર: લાગુ પડતું નથી.

૧૩. તેના દ્વારા અપાયેલી છૂટછાટો, પરવાનગીઓ અને સત્તા સોંપણી મેળવનારની વિગતો :-

અત્રેની શાખા(મેલેરિયા શાખા) દ્વારા કોઈ છૂટછાટો, પરવાનગીઓ કે અધિકૃતકરણ કરવામાં આવતું નથી.

૧૪. ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ફોર્મ્સમાં ઘડાયેલી તેના દ્વારા રાખયેલી અથવા તેને ઉપલબ્ધ માહિતીના સંદર્ભની વિગતો

- વિશ્લેષણ, અર્થઘટન, સંકલન અને અહેવાલ માટે દૈનિક, માસિક અને વાર્ષિક રોગચાળા અને કીટશાસ્ત્ર (એન્ટોમોલોજિકલ) ને લગતા ડેટા.

૧૫. પુસ્તકાલય અથવા વાંચનખંડના કામના કલાકો સહિત માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો, જો જાહેર ઉપયોગ માટે તેની જાળવણી કરાઇ હોય તો - અત્રેની શાખામાં પુસ્તકાલય કે વાંચનખંડ ઉપલબ્ધ નથી

૧૬. જાહેર માહિતી અધિકારીઓ (PIOs) ના નામ, હોદ્દા અને અન્ય વિગતો

- જાહેર માહિતી અધિકારી (PIO): બાયોલોજીસ્ટ
- મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી (APIO): આરોગ્ય અધિકારી (મેડિકલ ઓફિસર ઓફ હેલ્થ)
- વિભાગીય અપીલ સત્તાધિકારી: નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર

૧૭. મેલેરિયા શાખાનું સને ૨૦૨૫-૨૬નું અંદાજપત્ર.

રેવન્યુ ખર્ચ અંદાજપત્ર વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬

બજેટ કોડ/	હેડનું નામ	૨૦૨૫-૨૬ (રૂ.) લાખમાં
-----------	------------	----------------------

એકાઉન્ટ કોડ		
૨૦૮૪૬	મેલેરીયા કન્ટ્રોલ પ્રયોજન	૦.૫૦
૨૦૮૧૩	રાષ્ટ્રીય વાહકજન્ય રોગ નિયંત્રણ કાર્યક્રમ હેઠળ ફાળવવામાં આવેલ ગ્રાન્ટ	૨૦.૦૦
૨૦૮૧૪	ડ્રોન ટેકનોલોજી દ્વારા મચ્છરજન્ય રોગ ઉત્પત્તિ સ્થાનોના સર્વેલન્સ માટેની ગ્રાન્ટ	૭૫.૦૦
૨૦૮૫૭	ફોર્ગીંગની કામગીરીનો ખર્ચ	૨૫.૦૦
૨૦૮૯૬	આઉટસોર્સિંગથી ફોર્ગીંગ કામગીરી	૫૦.૦૦
	કુલ	૧૭૦.૫૦

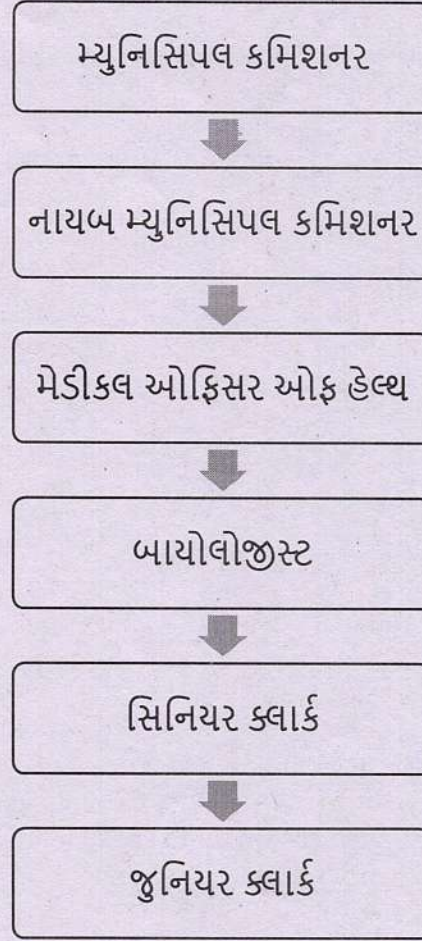
### રેવન્યુ આવક અંદાજપત્ર વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬

બજેટ કોડ/ એકાઉન્ટ કોડ	હેડનું નામ	૨૦૨૫-૨૬ (રૂ.) લાખમાં
૧૦૮૨૩	રાષ્ટ્રીય વાહકજન્ય રોગ નિયંત્રણ કાર્યક્રમ હેઠળ ફાળવવામાં આવેલ ગ્રાન્ટ	૨૦.૦૦
૧૦૧૪૯	પબ્લિક હેલ્થ બાયલોજી અંતર્ગત દંડ	૩.૦૦

### કેપિટલ ખર્ચ અંદાજપત્ર વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬

બજેટ કોડ/ એકાઉન્ટ કોડ	હેડનું નામ	૨૦૨૫-૨૬ (રૂ.) લાખમાં
૪૦૧૪૭	ફોર્ગીંગ મશીન	૫૦.૦૦

૧૮. મેલેરિયા શાખાનું વહીવટી માળખું:



## अन्य माहिती

- मेवेरियानी स्थिति (२०११-२०२५)

Year	Population	Blood smears examined	Malaria Positive Cases	P.Falciparum cases	ABER	API	SPR	SFR	PF%
2011	252284	27731	973	159	10.99	3.86	3.51	0.57	16.34
2012	252284	33443	723	43	13.26	2.87	2.16	0.13	5.95
2013	222262	37691	414	13	16.96	1.86	1.10	0.03	3.14
2014	222287	42317	296	16	19.04	1.33	0.70	0.04	5.41
2015	306474	45245	114	9	14.76	0.37	0.25	0.02	7.89
2016	309539	47743	100	9	15.42	0.32	0.21	0.02	9.00
2017	266340	48181	179	8	18.09	0.67	0.37	0.02	4.47
2018	224061	51453	142	2	22.96	0.63	0.28	0.04	1.41
2019	327819	65887	161	3	20.10	0.49	0.24	0.05	1.86
2020	331440	22017	62	8	6.64	0.18	0.28	0.04	12.90
2021	499874	75226	211	42	15.05	0.42	0.28	0.06	19.91
2022	505756	117188	106	34	23.17	0.21	0.09	0.03	32.08
2023	514358	111969	194	68	21.77	0.38	0.17	0.06	35.05
2024	530872	116666	190	32	21.98	0.35	0.16	0.03	16.84
2025	551823	124575	162	52	22.58	0.29	0.13	0.04	32.10

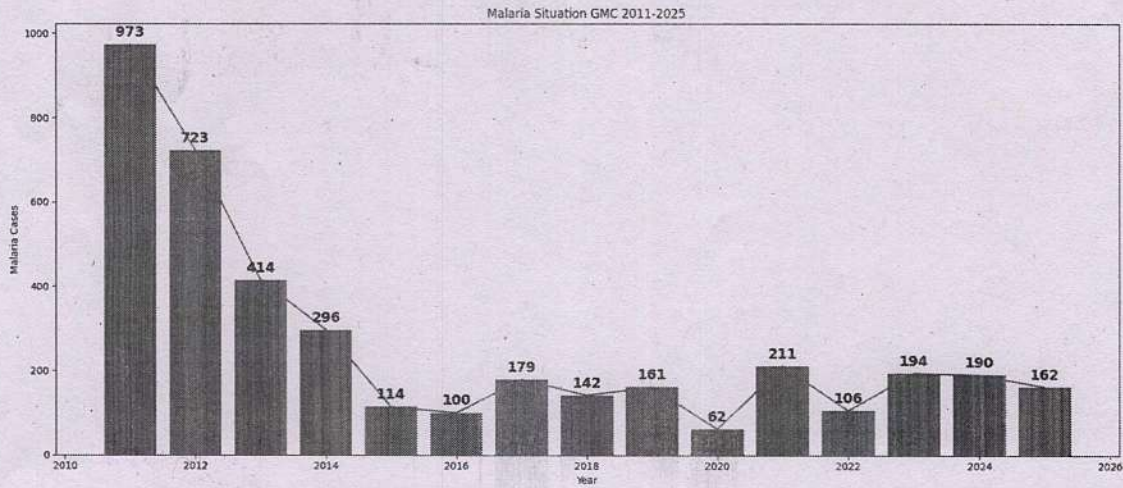
ABER : Annual blood examination rate = Blood smears examined \* 1000 / population under surveillance

API : Annual parasite index = Malaria positive cases \* 100 / population under surveillance

SPR : Slide positive rate = Malaria positive cases \* 100 / total blood smears examined

SFR : Slide falciparum rate = P falciparum cases \* 100 / total blood smears examined

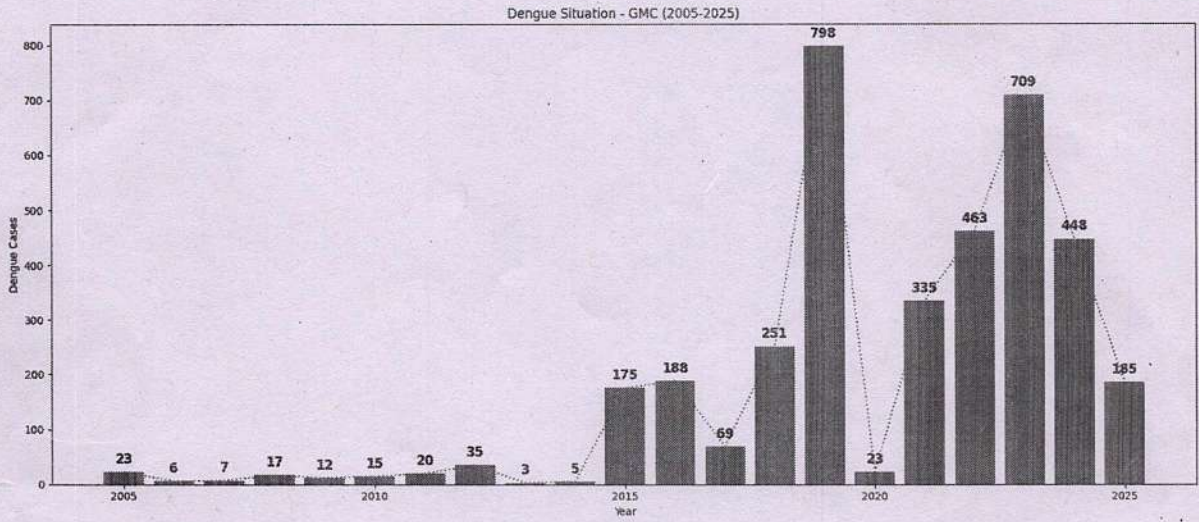
PF% : P falciparum percent = P falciparum cases \* 100 / total malaria cases detected



- डेन्ग्युनी स्थिति (२००५-२०२५)

Year	Serum sample tested	Dengue cases	Sero positive Rate
2005	39	23	59.00
2006	23	6	26.10

2007	26	7	26.90
2208	24	17	70.80
2009	29	12	41.40
2010	36	15	41.70
2011	64	20	31.30
2012	83	35	42.20
2013	112	3	27.70
2014	106	5	4.70
2015	559	175	31.30
2016	912	188	20.60
2017	542	69	12.7
2018	1147	251	21.9
2019	2448	798	32.6
2020	466	23	4.9
2021	2992	335	11.2
2022	3807	463	12.2
2023	6351	709	11.2
2024	6631	448	6.8
2025	4061	185	4.5



**By...**  
**गायोलोचर**  
**शहरी मेलेरीया योजना**  
**गांधीनगर महानगरपालिका**