ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય ભવન,
ફાયર સ્ટેશનની પાછળ, સેકટર–૧૭,
ગાંધીનગર–૩૮૨૦૧૬

:: ટેન્ડર નંબર ૧૭૭ ::

:: ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ ::

વર્ષ :– ૨૦૨૪–૨૫

Supply & installation of 15 Nos. **Mobile Phone** at Gandhinagar Municipal Corportation

Agency’s Eligibility Form for Supply, installation of 15 Nos. **Mobile Phone** at Gandhinagar Municipal Corporation:

(ઈજારદારશ્રીએ નીચે માંગવામાં આવેલ દસ્તાવેજો ટેન્ડર કવર– A માં મુકવાના રહેશે.)

ક્રમ નંબર	વિગત	દસ્તાવેજની વિગત	જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ બીડેલ છે કે કેમ	બીડેલ ડોક્યુમેન્ટ ના પાના નં.
૧	ટેન્ડર ફી રૂ.૧,૫૦૦/– ડી.ડી + ૧૮% જી.એસ.ટી. (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફી. માં મુકિત મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજુ કરવાના રહેશે.)			
૨.	ઈ.એમ.ડી. રૂ.૧૦,૫૦૦ /-ડી.ડી. /એફ.ડી.આર (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ઈ.એમ.ડી. માં મુકિત મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજુ કરવાના રહેશે.)			
૩	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી નું નામ તથા સરનામું			
૪.	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી ની કોન્ટેક્ટ ડીટેલ મોબાઈલ નંબર :–			
	ઈ–મેઈલ આઈ.ડી :–			
૫	માલિક/અધિકૃત વ્યક્તિના આધાર કાર્ડ ની નકલ			
૬.	GST રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટની નકલ			
૭.	PAN નંબર ની નકલ			
૮.	એજન્સી કોઈપણ સરકારી કે બિનસરકારી સંસ્થામાં બ્લેકલીસ્ટ નહી હોવાનું રૂ.૩૦૦/– ના સ્ટેમ્પપેપર પર નોટરાઈઝ ઓરીજનલ એકરાર નામું રજુ કરવાનું રેહશે. (એનેક્ષર–૦૧ મુજબનું)			
૯.	સદર ટેન્ડરની અંદાજીત રકમ રૂ.૩,૫૦,૦૦૦ હોવાથી ૨૦૨૧–૨૨, ૨૦૨૨–૨૩ અને ૨૦૨૩–૨૪ નું સરેરાશ ટર્નઓવર ઓછામાં ઓછું રૂ.૭,૦૦,૦૦૦ નું હોવું જોઈએ. જે અંગેના આધાર પુરાવા. (MSME સર્ટીફિકેટ ધારકને ટર્ન ઓર્ડરમાં મુકિત આપવામાં આવશે.)			
૧૦.	સદર ટેન્ડરની અંદાજીત રકમ રૂ.3,૫૦,૦૦૦ હોવાથી ૨૦૨૧–૨૨, ૨૦૨૨–૨૩ અને ૨૦૨૩–૨૪ દરમિયાન કુલ ૪૦% રકમ એટલે કે રૂ.૧.૪૦ લાખનો ઓછામાં ઓછા આ પ્રકારના કરેલા કામના વર્ક ઓર્ડર ની કોપી / વેચાણ કરેલ બીલ ની કોપી. (MSME સર્ટીફિકેટ ધારકને અનુભવમાં મુકિત આપવામાં આવશે.) (સમાન પ્રકારનો વર્ક ઓર્ડર તરીકે ને લગતી આઈટમોનો વર્ક ઓર્ડર માન્ય ગણાશે.)			
૧૧	Smart phone નુ સેમ્પલ રજુ કરેલ છે કે નહી? (હા કે ના)			

ટેન્ડર ભરનારની સહી/સિક્કો

ટેન્ડરની શરતો:-

૧. શરતી ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહી.

૨. **(i)ટેન્ડર કવરમાં કવર-A માં લાયકાત ફોર્મમાં માંગેલ દસ્તાવેજો મુકવાના રહેશે. જે દસ્તાવેજો સાથે ટેન્ડરમાં માગ્યા મુજબનું Mobile Phone નું સેમ્પલ રજુ કરવાનું રહેશે તથા તેનો ડેમો ટેન્ડર ભરવાની તારીખ પૂર્ણ થયા પહેલા અત્રેની કચેરીના આઇ.સી.ટી વિભાગમાં રૂબરૂ આવીને આપવાનો રહેશે. કમિટી દ્વારા તે સેમ્પલની ગુણવત્તાની ચકાસણી કરવામાં આવશે. જો સેમ્પલ યોગ્ય માલુમ પડશે તો જ ઈજારદારશ્રીના દસ્તાવેજોની ચકાસણી કરવામાં આવશે. જે અંગે ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો નિર્ણય આખરી રહેશે.**

(ii)ટેન્ડર કવર-B માં ટેન્ડર અન્વયે માંગેલ ભાવપત્રક સીલબંધ મુકવાના રહેશે. જે ઈજારદારશ્રી ટેકનીકલ ક્વોલીફાય થશે તેના ભાવપત્રક ખોલવામાં આવશે અને ક્વોલીફાય ઈજારદારશ્રીઓના ભાવપત્રક ખોલ્યા બાદ જે ઈજારદારશ્રીના ભાવ સૌથી ઓછા હશે તેને કામગીરી સોંપવામાં આવશે.

ટેન્ડર કવર-A અને ટેન્ડર કવર-B ને મુખ્ય કવરમાં મુકી મુખ્ય કવર સેમ્પલ સાથે આઇ.સી.ટી વિભાગમાં મળે તે રીતે રજીસ્ટર પોસ્ટએડી અથવા સ્પીડ પોસ્ટથી અથવા રુબરુ અત્રેની કચેરીના ICT DEPARTMENTમાં મોકલી આપવાનું રહેશે. મુખ્ય કવર ઉપર નીચે મુજબનું લખાણ સ્પષ્ટ શબ્દોમાં લખવાનું રહેશે.

વિષય:- **Supply & installation of 15 Nos. Mobile Phone at Gandhinagar Municipal Corportation (ICT DEPARTMENT)**

૩. આ કામગીરી અંગેની ટેન્ડર ફી ડી.ડી.થી ભરવાની રહેશે.જે નોન રીફંડડેબલ રહેશે. ઈ.એમ.ડી.ની રકમ ડી. ડી./ એફ.ડી.આર થી ભરવાની રહેશે. જે " નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા " ના નામનો બનાવવાનો રહેશે. (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફી અને ઈ.એમ.ડી. માં મુકિત મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજુ કરવાના રહેશે). જે રીફંડડેબલ રહેશે. ઈ.એમ.ડી.ની રકમ ગુજરાત સરકારની ખરીદ નીતિ મુજબ નિયમોનુસાર વહીવટી પ્રક્રિયા પુર્ણ કર્યા બાદ પરત કરવામાં આવશે.

૪. ટેન્ડર મંજુર થયા બાદ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ ગુજરાત સરકારશ્રીની ખરીદ નીતિ ૨૦૨૪ અન્વયે નીચે મુજબ ભરવાની રહેશે.

Category of the unit	Purchase up to rs. 05 lakh.
Enterprise or organizations which are exempted from paying tender fees and emd as per this procurement policy)	Exempted.
For all other enterprises	5% of order value.

સિક્યોરીટી ડિપોઝીટની રકમ ડી.ડી. , એફ.ડી.આર અથવા બેંક ગેરેંટી રૂપે ગુજરાત સરકાર માન્ય બેંકની આપવાની રહેશે. જે " નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા " ના નામનો બનાવવાનો રહેશે. સિક્યોરીટી ડિપોઝીટના રકમ ના ૪.૯૦% ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની તરફેણમાં જરૂરી કરારનામું કરી આપવાનું રહેશે. અને જરૂરી રેવન્યુ સ્ટેમ્પ લગાડીને આપવાની રહેશે અથવા ટેન્ડર અન્વયે જે અનામતની રકમ એફ.ડી.આર. , એન.એસ.સી. અથવા અન્ય બચત પત્રના માધ્યમથી મુકવામાં આવે તો તેટલી અનામતની રકમ ઉપર મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ ૧૯૫૮ ની અનુસુચિ-૧ ના આર્ટીકલ ૩૬ (ક) સાથે આર્ટીકલ ૨૦ (ક) મુજબ આ રીતે આપવામાં આવેલ અનામતની રકમમાં પ્રત્યેક રૂ.૧૦૦/- અથવા તેના ભાગ માટે ૪.૯૦% ટકા પ્રમાણે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી પાત્ર બને છે.

૫. ઈજારદારશ્રી કોઈપણ સરકારી કે બિનસરકારી સંસ્થા માં બ્લેકલીસ્ટ નહિ હોવાનું ૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર પર નોટરાઈઝ ઓરીજનલ એકરારનામું રજુ કરવાનું રેહશે.(એનેક્ષર-૦૧ મુજબનું) ટેન્ડરના તમામ દસ્તાવેજો અને પેપર પર પેજ નંબર અને

પેઢીના સહી સિક્કા લગાવી પ્રમાણિત કર્યાની અધિકૃત વ્યક્તિ સહી કરેલ ટેન્ડર પેપર રજુ કરવાના રહેશે. અન્યથા આવા ટેન્ડરો રદ થવાના પાત્ર ગણાશે.

૬. ટેન્ડરમાં Supply & installation of 15 Nos. Mobile Phone at Gandhinagar Municipal Corportation અંગે કચેરીએથી વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવશે.સંપુર્ણ માલ સામાન સંતોષકારક રીતે સપ્લાય,ઈન્સ્ટોલેશન,ટેસ્ટીંગ,કમીશનીંગ કર્યા બાદ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ પરત મેળવવા માટે **વોરંટી પૂર્ણ થયેથી ૨ મહિના બાદ** અરજી કરવાની રહેશે. જે સક્ષમ અધિકારીશ્રીની મંજુરીથી છુટી કરવામાં આવશે.

૭. વર્કઓર્ડર મળ્યેથી દિન–૭ માં માલ પુરો પાડવાના રહેશે તથા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાના આઇ.સી.ટી વિભાગ દ્વારા જે સ્થળો પર કહેવામાં આવે તે સ્થળો પર સદર Mobile Phone નુ installation કરી આપવાનું રહેશે તથા તેનો વધારાનો ચાર્જ ચુકવવામાં આવશે નહી. ઓર્ડરમાં જણાવેલ સમય–મર્યાદામાં માલ જેટલા દિવસ મોડો મળે તો એક દિવસના એક નંગ લેખે રૂ.૫૦૦/– લેખે પેનલ્ટી કપાત કરવામાં આવશે.આવી પેનલ્ટીમાં ઘટાડો કે મુક્તિ આપવી તેની સત્તા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની રહેશે.

૮. **ઈજારદારશ્રી દ્વારા પુરા પાડેલ 15 Nos. Mobile Phone અંગેની ગુણવત્તા બાબતે કોઈપણ ફરીયાદ ઉભી થાય તેવા સંજોગોમાં ઈજારદારશ્રીએ તાત્કાલિક** 15 Nos. Mobile Phone **પરત લઈ બદલી આપવાના રહેશે. સદર** 15 Nos. Mobile Phone "MADE IN INDIA" ની બનાવટ હોવી જરૂરી છે તથા સદર સપ્લાય કરવના થતા Mobile Phone ની કંપની નુ સર્વિસ સેંટર ગાંધીનગર વિસ્તારમાં હોવુ જરૂરી છે. 15 Nos. Mobile Phone **સપ્લાય માટેનું ભાડું ચુકવવામાં આવશે નહીં. અને** 15 Nos. Mobile Phone **સપ્લાય કર્યા બાદ બીલ ૨ કોપીમાં તથા તેના સાથે** 15 Nos. Mobile Phone **નો જથ્થો મળેલ છે તે મતલબનું આઈ.સી.ટી. અધિકારીશ્રીનું નિયત નમુના મુજબનું પ્રમાણપત્ર ,** 15 Nos. Mobile Phone **સપ્લાય કર્યા અંગે સ્થળના GPS LOCATION સાથેના ફોટોગ્રાફ, ડીલીવરી ચલણ આપવાનું રહેશે. જે તમામ દસ્તાવેજો બીલ સાથે રજુ થયા બાદ જ બિલ ચુકવણા અંગેની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. જી.પી.એસ. વાળા ફોટોગ્રાફ બીલ સાથે રજુ ન કરવાના કિસ્સામાં** 15 Nos. Mobile Phone **નું પેમેન્ટ કરવામાં આવશે નહી.**

૯. ટેન્ડર મંજુર કરવું ,નામંજુર કરવું ,કામગીરીમાં તકરાર કે વાંધો ઉભો થશે તો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે. અને આવા કિસ્સામાં ઈજારો કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય ઈજારો રદ કરી શકાશે. ઈજારાના સમયમાં કોઈ તકરાર ઉભી થશે તો કાનુની ન્યાય ક્ષેત્ર ગાંધીનગર રહેશે.

૧૦. ટેન્ડરમાં ઈજારદારશ્રીએ તમામ ટેક્ષ સાથેના ભાવ ભરવાના રહેશે.

૧૧. ટેન્ડર અંગે કોઈપણ બાબતનો નિર્ણય અંગેની સત્તા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે.

૧૨. **જ્યારે ઈજારદાર અને મહાનગરપાલિકા વચ્ચે કોઈપણ મુદ્દે વિવાદ, ગેરસમજ કે Dispute થાય ત્યારે સૌપ્રથમ** Dispute Settlement **માટે માન. મ્યુનિસિપલ કમિશનર શ્રી ની અધ્યક્ષતામાં આ વિવાદ, ગેરસમજ કે Dispute નુ નિરાકરણ કરવાનુ રહેશે અને ત્યારબાદ જો ઉકેલ ના આવે તો** Gujarat Public Works Contracts Disputes Arbitration Tribunal Act, **1992 હેઠળ આર્બીટ્રેશન મારફત તકરારનો નિકાલ કરવાનો રહેશે. ઈજારદારે છેલ્લા પાંચ વર્ષમાં પૂર્ણ થયેલા અથવા અમલ હેઠળના કરારોના પરિણામે થયેલા કોઈપણ મુકદ્દમા અથવા મધ્યસ્થી અંગે સચોટ માહિતી પ્રદાન કરવાની રહેશે. જે બાબતે ઈજારદાર અથવા સંયુક્ત સાહસના કોઈપણ ભાગીદાર સામે સુસંગત ચુકાદાઓનો ઈતિહાસ ઈજારદારની નિષ્ફળતામાં પરિણમી શકે છે.** (Annexure -02)

૧૩. **ઈજારદારશ્રીએ ટેન્ડરની છેલ્લી તારીખ તા.______________ સુધીમાં ઓફલાઈન માંગેલ ડોક્યુમેન્ટ અને સેમ્પલ તથા તેનો ડેમો આપવાનો રેહશે. ઈજારદારશ્રીએ ઓફલાઈન મોકલાવેલા ડોક્યુમેન્ટમાં માંગેલ લાયકાત ફોર્મ મુજબ ક્રમાનુસાર મોકલવાના રહેશે.જેમાં દરેક પાના ઉપર સહી અને સિક્કો તથા પાના નંબર આપવાના રહેશે.**

ઉપરોક્ત અનુંક્રમ. ૧ થી ૧૩ શરતો વેપારીને માન્ય હોય તો જ ટેન્ડરમાં ભાવો ભરવાના રહેશે. અને તે મતલબનું બાંહેધરીપત્રક નીચે જણાવ્યા મુજબ આપી તેમાં સહી સિક્કા કરવાના રહેશે.

બાંહેધરીપત્રક

ઉપરની શરતો મેં વાંચીને સમજી છે અને મને સંપૂર્ણપણે માન્ય છે. તેમજ તમામ શરતો આધીન રહીને માલ પૂરો પાડવાની બાહેધરી આપીએ છીએ. સપ્લાય ઓડર મુજબનો માલ પુરો પાડી ન શકીએ તો અમોએ ભરેલ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવા તેમજ મહાનગરપાલિકા ગાંધીનગર દ્વારા આમારી વિરૂદ્ધ જે પગલાં લેવામાં આવશે તે અમોને બંધનકર્તા રહેશે. જેની અમો લેખિતમાં આ બાહેધરી આપીએ છીએ.

ટેન્ડર ભરનારની સહી/સિક્કો

ભાવપત્રક

(ટેન્ડર કવર–Bમાં ટેન્ડર અન્વયે માંગેલ ભાવપત્રક સીલબંધ મુકવાના રહેશે.)

ક્રમ	આઈટમ વિથ સ્પેસીફીકેશન	જથ્થો	એક નંગનો ભાવ (ટેક્ષ સાથે)	કુલ રકમ
A	B	D	E	F= D*E
01	**Smart phone with Phone charger, Phone Cover and Mobile Stand**	૧૫ નંગ		

નોંધ:– ઉપરોક્ત ભાવપત્રક અન્વયે જે ઈજારદારશ્રી ટેકનીકલ ક્વોલીફાય થશે તેના ભાવપત્રક ખોલવામાં આવશે અને ક્વોલીફાય ઈજારદારશ્રીઓના ભાવપત્રક ખોલ્યા બાદ જે ઈજારદારશ્રીના ભાવ સૌથી ઓછા હશે તેને કામગીરી સોંપવામાં આવશે.

ટેન્ડર ભરનારની સહી/સિક્કો

SPECIFICATION:-

Specification of Mobile Phone and MDM Software Sr. No	**Feature or Functionality**	**Specification**
1	**Processor**	2 GHz Octa core Processor or Above
2	**RAM**	4 GB or Above
3	**Storage**	64 GB or Above
4	**SIM**	Dual SIM
5	**Network Technology**	Should support all frequencies of GSM as listed by TRAI/WPC supporting 4G and 5G networks
6	**Display**	6.2 inch or Above
7	**OS**	Android 13.0 or Above
8	**Resolution**	1520 x 720 pixels or Above
9	**Front Camera**	8 megapixel or Above
10	**Rear Camera**	13 megapixel or Above
11	**Port**	USB C Type
12	**Bluetooth**	V5.2 or Above
13	**Wi-Fi**	802.11 b/g/n
14	**Battery Capacity**	5000 mAh or Above
15	**Headset Port**	3.5 mm
16	**Accessories: One wallcharger with USB/Data transfer cable**	Yes
17	**Accessories: Mobile cover**	Back cover
18	**Accessories: Temperedglass**	Yes
19	**Display protection**	**Ion Strengthened Glass**
20	**Touch support**	Multi touch

21	**GPS**	GPS with AGPS
22	**Launch Date**	Launched in last 12 months
23	**Certification**	BIS, CE, CB, FCC, RoHS & NABL
24	**SAR (Specific Absorption Rate) below 1.6 w/kg**	The bidder shall submit the SAR Certificate along with the bid.
25	**Application Compatibility**	The device should be compatible with Dept application
26	**OEM warranty for smart phone (in Years)**	1 Or higher
27	**OEM warranty for battery (in Months)**	12 Or higher
28	**The tool to manage devices data security push device policies push custom apps reports management of applications and devices for example white list or blacklist applications URLs control device functionality as camera Bluetooth WIFI**	Yes
29	**Mobile Device Management Platform MDM or Enterprise Mobility Management EMM tool**	OEM supported/3rd party supported, OEM supported
30	**Provide mobile device management platform (MDM)/Enterprise mobility management (EMM) tool Solution including functionality**	Yes

ANNEXURE:-01

(Format for Affidavit certifying that the Entity/Promoter's/Director's/Partner's of Entity are not blacklisted)

Anti-Blacklisting Affidavit

(On non-judicial stamp paper of appropriate value, duly attested by notary public)

I/ We M/s. ______________________ (Name of the Bidder), ________________________________ (addresses of the registered office) hereby certify and confirm that we or any of our promoter/s / director/s/ Partner/s are neither barred by Government of Gujarat (GoG) / any other entity of GoG nor blacklisted by any state government or central government / department / Local Government / agency in India or from abroad from participating in Project/s, either individually or as member of a Consortium in last five years and I/ we declare this as on ___________________ (Bid submission Date). In addition to this I/ We also confirm that we or any of our promoter/s / director/s/ Partner/s are not declared default by any bank or NBFC in last five years.

We further confirm that we are aware that our Application for the _______________________________________ (Project name) would be liable for rejection in case any material misrepresentation is made or discovered with regard to the requirements of this Tender at any stage of the Bidding Process or thereafter during the agreement period.

Date:

Place:

____

Signature of Bidder

Bidder: ____________________________________

Address: ____________________________________

ANNEXURE:-02

(Format for Litigation History if applicable)

Information on Litigation history in which the Bidder is involved

Other Party (ies)	Employer	Cause of Dispute	Amount Involved	Remarks showing Present Status