

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય ભવન,
ફાયર સ્ટેશનની પાછળ, સેક્ટર-17,
ગાંધીનગર-382016

:: ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ ::

: : ટેન્ડર નં. ૧૬૦ : :

વર્ષ -૨૦૨૪-૨૫



ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા
વિસ્તારમાં થતા કાર્યક્રમોમાં
કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરુ
પાડવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ કરવા
બાબત.

ગાંધીનગર મહાનગર પાલિકા
e-Tender NO.GMC/160/2024-25



ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થતા કાર્યક્રમોમાં
કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરૂ પાડવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ
કરવા બાબત.

ટેન્ડર પ્રક્રિયા ની અગત્યની તારીખો

૧.	ઈ - ટેન્ડર ડાઉન લોડ કરવાની તારીખ તથા સમય	તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૫ થી તા. ૧૪/૦૨/૨૦૨૫ સમય ૧૮:૦૦ કલાક સુધી
૨.	પ્રિબીડ મીટીંગની તારીખ અને સમય	તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૫, સમય: ૦૪:૦૦ કલાકે
૩.	ઈ - ટેન્ડર ના ઓનલાઈન ભાવ ભરવાની અંતિમ તારીખ તથા સમય	તા. ૧૪/૦૨/૨૦૨૫, સમય ૧૮:૦૦ કલાક સુધી
૪.	ઇ.એમ.ડી. , ટેન્ડર ફી તથા અન્ય દસ્તાવેજો રજીસ્ટર પોસ્ટ, સ્પીડ પોસ્ટ થી સુપ્રત કરવાની અંતિમ તારીખ તથા સમય	તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૫ થી તા. ૧૮/૦૨/૨૦૨૫ સમય ૧૮:૦૦ કલાક સુધી
૫.	પ્રિલિમનરી બીડ ખોલવાની સંભવિત તારીખ અને સમય	તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૫, સમય: ૧૨:૦૦ કલાકે
૬.	ફાઇનાન્સિયલ બીડ ઓપન કરવાની સંભવિત તારીખ	તા.૨૭/૦૨/૨૦૨૫, સમય: ૧૨:૦૦ કલાકે
૭.	ટેન્ડર ફી	રૂ.૧૫૦૦/- +૧૮% GST રૂ.૨૭૦ =કુલ રૂ. ૧૭૭૦/-
૮.	ઇ.એમ.ડી (૩%)	રૂ.૩૦,૦૦૦/-
૯.	ટેન્ડરની અંદાજીત રકમ	રૂ. ૧૦,૦૦,૦૦૦/-
૧૦	ટેન્ડર ની વધુ જાણકારી માટે સંપર્ક કરવા ઇ-મેલ આઇ.ડી.	lctoff-gmc-gnr@gujarat.gov.in edpmng-gmc-gnr@gujarat.gov.in

ગાંધીનગર મહાનગર પાલિકા.
આઇ.સી.ટી શાખા

ક્રમ	વિગત	ઈજારદારશ્રીએ ભરવાની થતી વિગત
૧	ઈજારદારશ્રીનું નામ	
૨	ઈજારદારશ્રીની પેઢીનું સરનામું	
૩	મોબાઈલ નંબર	
૪	પાન કાર્ડ નંબર	
૫	બેંક નું નામ	
	શાખા નું નામ	
	ખાતા નંબર	
	પ્રકાર (કરંટ /સેવિંગ)	

આ કામ ના ટેન્ડર ની તમામ શરતો અને સમજૂતી અમોએ વાંચેલ છે. તથા ઉપરોક્ત વિગતો સમજદારી પૂર્વક ભરેલ છે.

(ભાવ ભરનાર પેઢી નું નામ સહી તથા સિક્કો)

(દસ્તાવેજો સુપ્રત કરતી વખતે ઉપરોક્ત વિગતો સંપૂર્ણ ભરી અને રજુ કરવાની રેહશે.)



ઇ-ટેન્ડરીંગ જાહેર નિવિધા

વર્ષ : ૨૦૨૪-૨૫

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય ભવન, ફાયર સ્ટેશનની પાછળ,
સેક્ટર-૧૭, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૬



ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થતા કાર્યક્રમોમાં કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરુ પાડવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ કરવા બાબતે વિવિધ એજન્સીઓ પાસેથી ઇ-ટેન્ડરોમાં ભાવો મંગાવવામાં આવે છે. જેની વિગતો નીચે દર્શાવ્યા મુજબ છે.

-: ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા કચેરીએ કરવાના થતા ટેન્ડરની વિગતો :-

ક્રમ	વિષય	ટેન્ડર ઓનલાઇન થવાની તારીખ	પ્રી-બીડ મીટીંગની તારીખ	ટેન્ડર ભરવાની છેલ્લી તારીખ	ટેન્ડરમાં માગ્યા મુજબનાં ઓફલાઇન દસ્તાવેજો મોકલવાની છેલ્લી તારીખ	ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરવાની સંભવિત તારીખ	પ્રાઇઝબીડ ઓપન કરવાની સંભવિત તારીખ
૧.	કાર્યક્રમોમાં કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરુ પાડવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ કરવા બાબત.	૩૧/૦૧/૨૫ સવારે ૧૦:૩૦ કલાકે	૦૭/૦૨/૨૫ બપોરે ૦૪:૦૦ કલાકે	૧૪/૦૨/૨૫ સાંજે ૦૬:૦૦ કલાકે	૧૮/૦૨/૨૫ સાંજે ૦૬:૦૦ કલાકે	૨૦/૦૨/૨૫	૨૭/૦૨/૨૫

ઉપરોક્ત ટેન્ડર ઓનલાઇન વેબસાઇટ: <https://tender.nprocure.com> પરથી ડાઉનલોડ કરી ઓનલાઇન ભરી શકાશે અને પ્રી-બીડ મીટીંગનું સ્થળ ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા મુખ્ય કચેરી, મીટીંગ હોલ, ત્રીજો માળ, સેક્ટર-૧૭, ગાંધીનગર રહેશે. ટેન્ડરને લગતી વધુ સંલગ્ન વિગતો જે-તે ટેન્ડર સાથે ઉપલબ્ધ હોઈ ઓનલાઇન જોઈ શકાશે તથા વધુ માહિતી માટે આઇ.સી.ટી વિભાગ, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

સહી/-

નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર
ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

તારીખ :-

સ્થળ :- ગાંધીનગર.

પરિશિષ્ટ-૧

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થતા કાર્યક્રમોમાં કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરૂ પાડવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ કરવા બાબતે એજન્સીનું લાયકાત ફોર્મ. નીચે મુજબના દસ્તાવેજો ઓનલાઇન અપલોડ કરવાના રહેશે.

ટેબલ-એ

ક્રમ નંબર	વિગત	દસ્તાવેજની વિગત	જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ બીડેલ છે કે કેમ	બીડેલ ડોક્યુમેન્ટ ના પાના નં.
૧.	(અ) ટેન્ડર ફી રૂ. ૧૭૭૦/- નો ડી.ડી (૧૮% જી.એસ.ટી. સાથે) (જો કોઈ ઇજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફી. માં મુક્તિ મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.)			
૨.	(બ) ઇ.એમ.ડી. રૂ. ૩૦,૦૦૦/- ડી.ડી. /એફ.ડી.આર (જો કોઈ ઇજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફી. માં મુક્તિ મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.)			
૩.	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી નું નામ તથા સરનામું			
૪.	માલિક/અધિકૃત અધિકારી નું નામ /સરનામું (કુલમુખત્યાર આપેલ હોય તો નામું, ઓથીરીટી લેટર રજૂ કરવા નો રહેશે.)			
૫.	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી ની કોન્ટેક્ટ ડીટેલ મોબાઈલ નંબર :-			
	ઇ-મેઈલ આઈ.ડી :-			
૬.	ઇજારદારશ્રીની રજીસ્ટર શાખા/કંપની/ દુકાન ગાંધીનગર/અમદાવાદના વિસ્તારમાં હોવી			

	જોઈએ.જે અંગેના આધાર પુરાવા તરીકે ગુમાસ્તાધારાની નકલ.			
૭.	જી.એસ.ટી.રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટની નકલ			
૮.	આવક વેરા હેઠળ નોંધાયેલ પાનકાર્ડ ની નકલ			
૯.	એજન્સી કોઈપણ સરકારી કે બિનસરકારી સંસ્થાના ડીફોલ્ટર નથી તથા કોઈ પોલીસ કેસ રેકર્ડ પર નહી હોવાનું રૂ. ૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પપેપર પર નોટરાઈઝ ઓરીજનલ એકરાર નામું રજુ કરવાનું રેહશે.			
૧૦.	૨૦૨૧-૨૨,૨૦૨૨-૨૩,૨૦૨૩-૨૪ નું સરેરાશ વાર્ષિક ટર્નઓવર રૂ.૨૦ લાખ થી વધારે હોવા અંગે સી.એ. દ્વારા પ્રમાણિત નકલ			
૧૧.	૨૦૨૧-૨૨,૨૦૨૨-૨૩,૨૦૨૩-૨૪ નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન સરકારી/ અર્ધસરકારી /બોર્ડ /નિગમ / મહાનગરપાલિકા /નગરપાલિકામાં કુલ રૂ. ૪ લાખ નો આ પ્રકારનો સામાન પુરો પાડેલ હોય અને તેવા કામ સંતોષકારક પૂર્ણ કર્યા અંગેના આધારપુરાવા			

ટેન્ડર ભરનારની અધિકૃત વ્યક્તિની સહી /સિક્કો

નાયબ મ્યુનિસિપલ
કમિશ્નર
ગાંધીનગર
મહાનગરપાલિકા

ઓફલાઈન મોકલવાના થતા દસ્તાવેજો:-

ક્રમ નંબર	વિગત	દસ્તાવેજની વિગત	જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ બીડેલ છે કે કેમ	બીડેલ ડોક્યુમેન્ટ ના પાના નં.
૧.	(અ) ટેન્ડર ફી રૂ. ૧૭૭૦/- નો ડી.ડી (૧૮% જી.એસ.ટી. સાથે) (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફી. માં મુક્તિ મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujarat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.)			
૨.	(બ) ઇ.એમ.ડી. રૂ. ૩૦,૦૦૦/- ડી.ડી. /એફ.ડી.આર (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફી. માં મુક્તિ મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujarat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.)			
૩.	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી નું નામ તથા સરનામું			
૪.	માલિક/અધિકૃત અધિકારી નું નામ /સરનામું (કુલમુખત્યાર આપેલ હોય તો નામું, ઓથીરીટી લેટર રજૂ કરવા નો રહેશે.)			
૫.	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી ની કોન્ટેક્ટ ડીટેલ મોબાઈલ નંબર :-			
	ઇ-મેઈલ આઈ.ડી :-			
૬.	ઈજારદારશ્રીની રજીસ્ટર શાખા/કંપની/ દુકાન ગાંધીનગર/અમદાવાદના વિસ્તારમાં હોવી જોઈએ. જે અંગેના આધાર પુરાવા તરીકે ગુમાસ્તાધારાની નકલ.			
૭.	જી.એસ.ટી.રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટની નકલ			

૮.	આવક વેરા હેઠળ નોંધાયેલ પાનકાર્ડ ની નકલ			
૯.	એજન્સી કોઈપણ સરકારી કે બિનસરકારી સંસ્થાના ડીફોલ્ટર નથી તથા કોઈ પોલીસ કેસ રેકર્ડ પર નહી હોવાનું રૂ. ૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પપેપર પર નોટરાઈઝ ઓરીજનલ એકરાર નામું રજુ કરવાનું રેહશે.			
૧૦.	૨૦૨૧-૨૨, ૨૦૨૨-૨૩, ૨૦૨૩-૨૪ નું સરેરાશ વાર્ષિક ટર્નઓવર રૂ.૨૦ લાખ થી વધારે હોવા અંગે સી.એ. દ્વારા પ્રમાણિત નકલ			
૧૧.	૨૦૨૧-૨૨, ૨૦૨૨-૨૩, ૨૦૨૩-૨૪ નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન સરકારી/ અર્ધસરકારી /બોર્ડ /નિગમ / મહાનગરપાલિકા /નગરપાલિકામાં કુલ રૂ. ૪ લાખ નો આ પ્રકારનો સામાન પુરો પાડેલ હોય અને તેવા કામ સંતોષકારક પૂર્ણ કર્યા અંગેના આધારપુરાવા			

ટેન્ડર ભરનારની અધિકૃત વ્યક્તિની સહી /સિક્કો

નાયબ મ્યુનિસિપલ
કમિશનર
ગાંધીનગર
મહાનગરપાલિકા

-: ટેન્ડરની શરતો :-

૧. શરતી ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
૨. ટેન્ડર બંધ ક્વરમાં અને નિયત સમયમાં મળે તે રીતે અત્રેની કચેરીની આઇ.સી.ટી શાખામાં રજીસ્ટર પોસ્ટએડી અથવા સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલી આપવાનું રહેશે. ટપાલના ક્વર ઉપર " ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થતા કાર્યક્રમોમાં કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરૂ પાડવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ કરવા બાબત " એવું સ્પષ્ટ શબ્દોમાં લખવાનું રહેશે.
૩. આ કામગીરી અંગેની ટેન્ડર ફી અને ઇ.એમ.ડી.ની રકમ ડી. ડી. થી ભરવાની રહેશે. જે " નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા " ના નામનો બનાવવાનો રહેશે. જે ઇજારદારશ્રીને ઇ.એમ.ડી.ની રકમમાંથી મુક્તિ મળેલ હોય તેવા ઇજારદારશ્રીએ મુક્તિ માટે જરૂરી પ્રમાણિત પ્રમાણપત્રોની નકલો ટેન્ડર સાથે રજૂ કરવાની રહેશે. જે ઇજારદારશ્રીઓના ટેકનીકલ બીડ મંજૂર થશે તેમના જ પ્રાઇઝબીડ (કોમર્શીયલ) ખોલવામાં આવશે. ટેન્ડર મંજૂર થયેથી સીક્યોરીટી ડિપોઝીટ પેટે ૫%(પાંચ ટકા) રકમ ડી.ડી. , એફ.ડી.આર અથવા બેંક ગેરેંટી રૂપે ગુજરાત સરકાર માન્ય બેંકની આપવાની રહેશે. જે " નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા " ના નામનો બનાવવાનો રહેશે.
- ૪ "તા.૦૫/૦૨/૨૦૦૭ ના સુપ્રિન્ટેન્ટ ઓફ સ્ટેમ્પની કચેરીના ઠરાવ વંચાણે લેતા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ જીલ્લા પંચાયત , નગરપાલિકા અને મહાનગરપાલિકાઓ તરફથી કરવાના થતા અન્ય કામો માટે ટેન્ડર બહાર પાડીને કોન્ટ્રાક્ટર પાસે કામગીરી કરાવવામાં આવે છે. આવા કરારો અન્વયે જે ડીપોઝીટની રકમ અનામતમાં મુકવાની થાય છે તેના પર નીચેની વિગતે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી લેવાની થાય છે.
(૧) અનામતની રકમ રોકડ , ચેક અથવા ડ્રાફ્ટથી લેવામાં આવે અથવા તો બેંક ગેરેંટીથી આપવામાં આવે તો કરારના લેખ ઉપર મુંબઈ

અધિનિયમ -૧૯૫૮ ની અનુસુચિ -૧ ના આર્ટીકલ-૫ (ઝ) મુજબ કરાર ઉપર રૂ.૩૦૦/- સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વાપરવાની થાય છે.

(૨) ટેન્ડર અન્વયે જે અનામતની રકમ ફિક્સ ડિપોઝીટ રીસિપ્ટ , એન.એસ.સી. અથવા અન્ય બચત પત્રના માધ્યમથી મુકવામાં આવે તો તેટલી અનામતની રકમ ઉપર મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ - ૧૯૫૮ અનુસુચિ -૧ ના આર્ટીકલ ૨૦ (ક) મુજબ આ રીતે આપવામાં આવેલ અનામતની રકમમાં પ્રત્યેક રૂ.૧૦૦ અથવા તેના ભાગ માટે ૪.૯૦ % પ્રમાણે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી પાત્ર બને છે. “

૫. ઈજારદારશ્રી કોઈપણ સરકારી કે બિનસરકારી સંસ્થા માં ડીફોલ્ટર નથી તથા કોઈ પોલીસ કેસ રેકર્ડ પર નહિ હોવાનું ૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર પર નોટરાઈઝ ઓરીજનલ એકરારનામું રજુ કરવાનું રેહશે(Annexure-A મુજબ) તથા ટેન્ડરકોપી(જો કોઈ Corrigendum થયું હોય તો તે ડોક્યુમેન્ટ ની કોપી), ટેન્ડરના તમામ દસ્તાવેજો અને પેપર પર પેજ નંબર અને પેઢીના સહી સિક્કા લગાવી પ્રમાણિત કર્યાની અધિકૃત વ્યક્તિ સહી કરેલ ટેન્ડર પેપર રજુ કરવાના રહેશે. અન્યથા આવા ટેન્ડરો રદ થવાના પાત્ર ગણાશે.
૬. સરકારશ્રીની સુચના તેમજ અત્રેની કચેરી દ્વારા વિવિધ સરકારી કાર્યક્રમ યોજાતા હોય છે. જેમાં કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન તાત્કાલિક ધોરણે જરૂરીયાત ઉભી થતી હોઈ ઈજારદારશ્રીની રજીસ્ટર શાખા/કંપની/દુકાન અમદાવાદ/ગાંધીનગર વિસ્તારમાં હોવી જોઈએ.તે સિવાયના ઈજારદારશ્રીના ટેન્ડર માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં.
૭. સદર બાબતનો રેટ કોન્ટ્રાક્ટ ૧ વર્ષનો રહેશે .ઈજારદારશ્રીની કામગીરી સંતોષકારક જણાશે તો સમયમર્યાદા પુર્ણ થયા બાદ કોન્ટ્રાક્ટ ૬ માસ માટે વધારી શકાશે. જે અંગેનો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે. ટેન્ડરની સમયમર્યાદા સંતોષકારક રીતે પુર્ણ કર્યા બાદ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ પરત મેળવવા માટે અરજી કરવાની રહેશે. જે નિયમોનુસારની વહીવટી પ્રક્રિયા પુર્ણ થયા બાદ પરત કરવામાં આવશે.

૮. ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની જરૂરિયાત મુજબ વર્કઓર્ડર આપવામાં આવશે. આવો તબક્કાવાર વર્કઓર્ડર આપ્યાથી દિન-૦૧ માં કામગીરી પુરી પાડવાની રહેશે. સરકારી કાર્યક્રમ તેમજ કચેરીએથી આયોજીત કાર્યક્રમમાં તાત્કાલિક ધોરણે ટેન્ડરમાં સમાવિષ્ટ કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન જરૂર પ્રમાણે કેબલ તેમજ અન્ય ઉપકરણોની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો ઇજારદારશ્રીએ શાખાધિકારીશ્રીની ટેલિફોનિક અથવા મૌખિક સુચનાથી તાત્કાલિક પુરી પાડવાની રહેશે.
૯. જે ઇજારદારશ્રીના ભાવો મંજૂર થાય તે ઇજારદારશ્રીએ સરકારી કાર્યક્રમ તેમજ કચેરીએથી આયોજીત કાર્યક્રમમાં તાત્કાલિક ધોરણે ટેન્ડરમાં સમાવિષ્ટ મુજબ કાર્યક્રમ નાં સ્થળ પર ૨૪ કલાક પહેલા ઇન્ટરનેટ કનેક્શન નું ઇન્સ્ટોલેશન અને ટેસ્ટીંગ કરવાનું રહેશે. આ ટેસ્ટીંગ માં આઇ.સી.ટી. શાખાના કર્મચારી ને સાથે રાખીને જણાવ્યા પ્રમાણે ની સ્પીડ નું ટેસ્ટીંગ કરવાનું રહેશે. આ ટેસ્ટીંગ નો કોઈ વધારા નો ચાર્જ ચુકવવામાં આવશે નહિ.

ઇજારદારે અત્રેની કચેરીએથી જણાવવામાં આવે તે કાર્યક્રમનાં સ્થળ પર પહેલા ઇન્ટરનેટ કનેક્શન નું ઇન્સ્ટોલેશન અને ટેસ્ટીંગ પોતાના વાહનમાં સમાન પહોચાડવાનો રહેશે. આ માટેનું ભાડું ચુકવવામાં આવશે નહીં અને તબક્કાવાર વર્ક ઓર્ડર મુજબની ઇન્ટરનેટ કનેક્શનની કામગીરીકર્યા બાદ બીલ અને કામગીરી સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયેલ છે તે બાબતનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. કામગીરી પૂર્ણ થયા બાદ ઇજારદારશ્રી દ્વારા કાર્યક્રમ માં ઉપયોગ કરેલ કેબલ ને આઇ.સી.ટી. શાખામાં જમા કરાવવાનો રહેશે અને બીલ ૨ કોપીમાં રજૂ કરવાનું રહેશે. ત્યાર બાદ જ બિલ ચુકવણા અંગેની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

૧૦. ટેન્ડર મંજૂર કરવું ,નામંજૂર કરવું અથવા એક કરતાં વધુ એજન્સીને કામગીરી સોંપવી તેમજ કામગીરીમાં તકરાર કે વાંધો ઉભો થશે તો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે.

૧૦.૧ ઇજારદારશ્રીને સોંપવામાં આવેલ કામગીરીમાં તકરાર કે વાંધો ઉભો થશે તો આવા કિસ્સામાં ઇજારદારને કોઈ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય ઇજારો રદ કરી શકાશે અને સિક્યુરિટી ડીપોઝીટ જમ કરવામાં

આવશે. તે બાબતનો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે.

૧૧. ટેન્ડરમાં ઈજારદારશ્રીએ ટેક્સ સાથેના ભાવ આપવાના રહેશે. આ ઉપરાંત ટેન્ડરમાં ઈજારદારશ્રી દ્વારા જો અસામાન્ય ભાવ ભરવામાં આવશે તો સદર ઈજારદારશ્રી ડિસ્ક્વોલિફાય થવા ને પાત્ર રહેશે.
૧૨. Penalty : ટેસ્ટિંગ અને કમિશનિંગ કરવા માટે સમય નુ સખત પાલન કરવાનુ રહેશે.

ઈન્ટરનેટ સર્વિસ પૂરી પાડવા માટેનો SLA નીચે પ્રમાણે રહેશે.

30 min to 1 Hour internet service downtime	20% of Bill amount will be charged as penalty
1 hour to 2 hour internet service downtime	30% of Bill amount will be charged as penalty
2 hour to more internet service downtime	Bill will not be paid

નોંધ: કોઈપણ કાર્યક્રમમાં 1 કલાક થી વધુ વાર ઇન્ટરનેટ બંધ થવાના કિસ્સા જો 5 વારથી વધુ વાર બનશે , તો સદર ઈજારદારશ્રી નો કોન્ટ્રાક્ટ રદ થવાને પાત્ર થશે તે અંગેનો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની રહેશે.

૧૩. વર્ક ઓર્ડર માં જણાવેલ સ્થળ પર કોઈપણ વિક્ષેપ વિના માંગ્યા મુજબની ઇન્ટરનેટ સ્પીડ સતત પૂરી પાડવાની રહેશે.જેની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઈજારદારશ્રીની રહેશે તથા SLA maintain કરવા માટે ઇન્ટરનેટ સર્વિસ પ્રોવાઈડ કરવા જરૂર જણાયે ઈજારદારશ્રી એ અન્ય વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા પણ ઊભી કરી આપવાની રહેશે જેના માટે કોઈ પણ વધારાનો ચાર્જ ચુકવવામાં આવશે નહિ.
૧૪. કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન માટે તબક્કાવાર વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવે તે પ્રમાણે ટેન્ડર ની શરતો મુજબ કોઈ વાર એક સાથે 10 અથવા તે થી વધુ સ્થળો પર ઇન્ટરનેટ કનેક્શન આપવાનું થાય તેવા સંજોગો માં ઈજારદારશ્રીએ આ સ્થળો પર ઇન્ટરનેટ કનેક્શન

આપવાનું રહેશે અને દરેક સ્થળ પર પોતાના એક વ્યક્તિ ને હાજર રાખવાનો રહેશે.આ બાબત નો વધારા નો કોઈ ચૂકવણી કરવાનું રહેશે નહિ.

૧૫. તબક્કાવાર આપવામાં આવેલ વર્ક ઓર્ડરના અનુસંધાને કાર્યક્રમ દરમિયાન લો સ્પીડ/ કનેક્શન બંધ થઇ જવા પર પેનલ્ટી મુદ્દા નં૧૨ માં જણાવેલ SLA પ્રમાણે કરવામાં આવશે. વાજબી કારણો ને ધ્યાને લઈને આવી પેનલ્ટીમાં ઘટાડો કે મુક્તિ આપવી તે અંગેનો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની રહેશે.
૧૬. ઈજારાના સમયમાં કોઈ તકરાર ઉભી થશે તો કાનુની ક્ષેત્ર ગાંધીનગર રહેશે. ટેન્ડર અંગે કોઈપણ બાબતનો નિર્ણય અંગેની સત્તા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની રહેશે.
૧૭. જ્યારે ઈજારદાર અને મહાનગરપાલિકા વચ્ચે કોઈપણ મુદ્દે વિવાદ, ગેરસમજ કે Dispute થાય ત્યારે સૌપ્રથમ Dispute Settlement માટે માન. મ્યુનિસિપલ કમિશનર શ્રી ની અધ્યક્ષતામાં આ વિવાદ, ગેરસમજ કે Dispute નુ નિરાકરણ કરવાનુ રહેશે અને ત્યારબાદ જો ઉકેલ ના આવે તો Gujarat Public Works Contracts Disputes Arbitration Tribunal Act, 1992 હેઠળ આર્બિટ્રેશન મારફત તકરારનો નિકાલ કરવાનો રહેશે.
૧૮. ટેન્ડરની વેલીડીટી ૧૮૦ દિવસની રહેશે.
૧૯. સદર ટેન્ડર અન્વયે ઈજારદારશ્રીએ ભરેલા ભાવોમાંથી એલ-૧ ભાવ ભરનાર ઈજારદારશ્રીને કામગીરી સોંપવામાં આવશે. જે અંગેનો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે.

ઉપરોક્ત અનુક્રમ. ૧ થી ૧૯ શરતો વેપારીને માન્ય હોય તો જ ટેન્ડરમાં ભાવો ભરવાના રહેશે. અને તે મતલબનું બાંહેધરીપત્રક નીચે જણાવ્યા મુજબ આપી તેમાં સહી સિક્કા કરવાના રહેશે.

બાંહેધરીપત્રક

ઉપરની શરતો મેં વાંચીને સમજી છે અને મને સંપૂર્ણપણે માન્ય છે. તેમજ તમામ શરતોને આધીન રહીને કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરૂ પાડવાની બાંહેધરી આપીએ છીએ. ઓડર મુજબ કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરૂ પાડી ન શકીએ તો અમોએ ભરેલ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ જમ કરવા તેમજ મહાનગરપાલિકા ગાંધીનગર દ્વારા આમારી વિરૂદ્ધ જે પગલાં લેવામાં આવશે તે અમોને બંધનકર્તા રહેશે. જેની અમો લેખિતમાં આ બાંહેધરી આપીએ છીએ.

ટેન્ડર ભરનારની સહી/સિક્કો

નાયબ મ્યુનિસિપલ
કમિશનર
ગાંધીનગર
મહાનગરપાલિકા

ભાવ પત્રક (ઓનલાઈન ભરવું)

ટેન્ડર નં-૧૬૦/૨૦૨૪-૨૫

ક્રમ નં.	કામનું નામ	ભાવ (ટેક્ષ સાથેના)
-------------	------------	-----------------------

૧.	ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થતા કાર્યક્રમોમાં કામચલાઉ ઇન્ટરનેટ કનેક્શન પુરૂ પાડવા માટે કોન્ટ્રાક્ટ કરવા બાબત.	Annexure-B મુજબ
----	--	--------------------

-પ્રમાણપત્ર-

ટેન્ડરની તમામ શરતો મે વાંચી સમજી વિચારીને જાણમાં લીધી છે. આ સર્વે શરતો મને બંધનકર્તા રહેશે. ટેન્ડર માટે કોઈ વિસંગતતા નથી તે હું સ્વીકારું છું.

ટેન્ડર ભરનારની અધિકૃત વ્યક્તિની સહિ
કંપની/પેઢીનો રબ્બર સ્ટેમ્પ

ANNEXURE:-A

**(Format for Affidavit certifying that the
Entity/Promoter's/Director's/Partner's of Entity are not blacklisted)**

Anti-Blacklisting Affidavit

(On non-judicial stamp paper of appropriate value, duly attested by notary public)

I/ We M/s. _____ (Name of the Bidder),
_____ (addresses of the registered office) hereby certify and
confirm that we or any of our promoter/s / director/s/ Partner/s are neither barred by
Government of Gujarat (GoG) / any other entity of GoG nor blacklisted by any state
government or central government / department / Local Government / agency in India or
from abroad from participating in Project/s, either individually or as member of a Consortium
in last five years and I/ we declare this as on _____ (Bid submission Date). In
addition to this I/ We also confirm that we or any of our promoter/s / director/s/ Partner/s
are not declared default by any bank or NBFC in last five years.

We further confirm that we are aware that our Application for the
_____ (Project name) would be liable for rejection
in case any material misrepresentation is made or discovered with regard to the requirements
of this Tender at any stage of the Bidding Process or thereafter during the agreement period.

Date:

Place:

Signature

of Bidder

Bidder: _____

Address: _____

ANNEXURE – ‘ B ’

TECHNICAL SPECIFICATION AND ITEMS OF RATE CONTRACT

Sr. No	Item	Total amount with Tax (In Figure)	Total amount with Tax (In word)*
1	Internet broad band (100 MBPS) for 1 day(per programme)		
2	Internet leased line (30 MBPS) for 1 day(per programme)		
3	Cat-6 Cable per Metre		