ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય ભવન,

ફાયર સ્ટેશનની પાછળ, સેકટર–૧૭,

ગાંધીનગર–૩૮૨૦૧૬

:: ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ ::

: : ટેન્ડર નં. ૧૫૯ : :

વર્ષ :- ૨૦૨૫–૨૬

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા કચેરીની વેરા શાખાના

બિલોની છપામણી કરવા બાબત.

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા.

મિલકતવેરા શાખા

ક્રમ	વિગત	ઈજારદારશ્રીએ ભરવાની થતી વિગત
૧	**ઈજારદારશ્રીનું નામ**	
૨	**ઈજારદારશ્રીની પેઢીનું નામ અને સરનામું/અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિનું નામ અને સરનામું**	
૩	**મોબાઈલ નંબર**	
૪	**પાન કાર્ડ નંબર**	
૫	**બેંક નું નામ**	
	શાખા નું નામ	
	ખાતા નંબર	
	પ્રકાર (કરંટ /સેવિંગ)	
૬	**ઈ–મેઈલ આઈ.ડી.**	
૭	**આધારકાર્ડ નંબર**	
૮	**જી.એસ.ટી નંબર**	

આ કામ ના ટેન્ડર ની તમામ શરતો અને સમજુતી અમોએ વાંચેલ છે. તથા ઉપરોક્ત વિગતો સમજદારી પૂર્વક ભરેલ છે.

(ભાવ ભરનાર પેઢી નું નામ સહી તથા સિક્કો)

(દસ્તાવેજો સુપ્રત કરતી વખતે ઉપરોક્ત વિગતો સંપૂર્ણ ભરી અને રજુ કરવાની રહેશે.)

ટેન્ડર જાહેર નિવિદા

વર્ષ : ૨૦૨૫-૨૬

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય ભવન, ફાયર સ્ટેશનની પાછળ,

સેકટર-૧૭, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૬

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા કચેરીની વેરા શાખાના બિલોની છપામણી કરવા બાબતે એજન્સી પાસેથી ભાવો મંગાવવામાં આવે છે.

ટે.નં.	કામનું નામ	અંદાજીત રકમ	ટેન્ડર ફી.	ઈ.એમ.ડી
૧૫૯	A4 size ના વેરા બિલોની છપામણી તથા ડેટા પ્રિન્ટીંગ (અંદાજીત ૨,૪૦,૦૦૦)	રૂ.૪,૩૨,૦૦૦/-	રૂ.૧,૭૭૦/-	રૂ. ૧૨,૯૬૦/-

ટેન્ડર અંગેની વધુ માહિતી ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ https://gandhinagarmunicipal.com ઉપર મુકવામાં આવેલ છે. ટેન્ડરમાં જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજો ઓફલાઈન મોકલવાના દર્શાવેલ છે તે તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૬ સાંજે ૬:૦૦ કલાક સુધીમાં અત્રેની કચેરીએ મોકલવાના રહેશે.

તારીખ : ૦૫/૦૨/૨૦૨૬

નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર
ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા

પરિશિષ્ટ-૧

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા કચેરીની વેરા શાખાના બિલોની છપામણી કરવા બાબતે લાયકાત ફોર્મ.

(ઈજારદારશ્રીએ નીચે માંગવામાં આવેલ દસ્તાવેજો ટેન્ડર કવર –એ માં મુકવાના રહેશે.)

ક્રમ નંબર	વિગત	દસ્તાવેજની વિગત	જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ બીડેલ છે કે કેમ	બીડેલ ડોક્યુમેન્ટના પાના નં.
૧.	ટેન્ડર ફી રૂ.૧,૭૭૦/–નો ડી.ડી. (રૂ.૧૫૦૦+ ૧૮% જી.એસ.ટી–રૂ.૨૭૦= રૂ.૧૭૭૦/–) (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફી માં મુકિત મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબ મુદ્દા નં. 04 (A)ના (a) to (h) માં જણાવેલ વિગત અંગેના આધારપુરાવા રજુ કરવાના રહેશે.)			
૨.	ઇ.એમ.ડી. રૂ.૧૨,૯૬૦/–ડી.ડી. /એફ.ડી.આર (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ઇ.એમ.ડી. માં મુકિત મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat state procurement policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબ મુદ્દા નં. 04 (A)ના (a) to (h) માં જણાવેલ વિગત અંગેના આધારપુરાવા રજુ કરવાના રહેશે.)			
૩.	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી નું નામ તથા સરનામું			
૪.	માલિક/અધિકૃત અધિકારી નું નામ /સરનામું			
૫.	ટેન્ડર ભરનાર એજન્સી ની કોન્ટેક્ટ ડીટેલ મોબાઈલ નંબર :–			
	ઇ–મેઈલ આઈ.ડી :–			
૬.	GST રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટની નકલ			
૭.	આવક વેરા હેઠળ નોંધાયેલ PAN નંબર ની નકલ			
૮.	એજન્સી કોઈપણ સરકારી કે બિનસરકારી સંસ્થામાં બ્લેકલીસ્ટ નહી હોવાનું રૂ.૩૦૦/– ના સ્ટેમ્પપેપર પર નોટરાઈઝ ઓરીજનલ એકરાર નામું રજુ કરવાનું રેહશે. (એનેક્ષર–એ મુજબનું)			
૯.	ટેન્ડરની અંદાજીત રકમ રૂ.૪,૮૦,૦૦૦/– છે. જેથી ૨૦૨૨–૨૩, ૨૦૨૩–૨૪ અને ૨૦૨૪–૨૫ નું સેરેરાશ વાર્ષિક ટર્નઓવર રૂ.૯,૬૦,૦૦૦/– થી વધુ હોવા અંગે સી.એ.નું સર્ટીફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે.			
૧૦.	અનુભવ:–૨૦૨૨–૨૩, ૨૦૨૩–૨૪ અને ૨૦૨૪–૨૫ માં સરકારી/અર્ધસરકારી/બોર્ડ/નિગમ/મહાનગરપાલિકા/નગરપાલિકા માં કુલ રૂ.૧.૭૩ લાખ સુધીનું આ પ્રકારની કામગીરી કરેલ હોય તે અંગેના વર્ક ઓર્ડરની નકલ અને વર્ક કમ્પીલશન સર્ટીફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે.			

ટેન્ડર ભરનારની અધિકૃત વ્યકિતની સહી /સિક્કો

ટેન્ડરની શરતો:–

૧. શરતી ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહી.

૨. (i) ટેન્ડર કવરમાં કવર–એ માં લાયકાત ફોર્મમાં માંગેલ દસ્તાવેજો મુકવાના રહેશે.
(ii) ટેન્ડર કવર–બી માં ટેન્ડર અન્વયે માંગેલ ભાવપત્રક સીલબંધ મુકવાના રહેશે. જે ઈજારદારશ્રી ટેકનીકલ ક્વોલીફાય થશે તેના ભાવપત્રક ખોલવામાં આવશે અને ક્વોલીફાય ઈજારદારશ્રીઓના ભાવપત્રક ખોલ્યા બાદ જે ઈજારદારશ્રીના ભાવ સૌથી ઓછા હશે તેને કામગીરી સોંપવામાં આવશે.

ટેન્ડર કવર–એ અને ટેન્ડર કવર–બી ને મુખ્ય કવરમાં મુકી મુખ્ય કવર વેરા શાખામાં મળે તે રીતે રજીસ્ટર પોસ્ટએડી/સ્પીડ પોસ્ટથી/રૂબરૂ અત્રેની કચેરીની મિલકતવેરા શાખામાં તા. ૧૭/૦૨/૨૦૨૬ સુધીમાં મોકલી આપવાનું રહેશે. મુખ્ય કવર ઉપર નીચે મુજબનું લખાણ સ્પષ્ટ શબ્દોમાં લખવાનું રહેશે.

વિષય:– ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા મિલકતવેરા શાખાના બિલોની છપામણી કરવા બાબત (મિલક્તવેરા શાખા)

૩. આ કામગીરી અંગેની ટેન્ડર ફી (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફીમાં મુકિત મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat State Procurement Policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજુ કરવાના રહેશે) અને ઈ.એમ.ડી.ની રકમ ડી. ડી./એફ.ડી.આર. થી ભરવાની રહેશે. (જો કોઈ ઈજારદારશ્રીને ટેન્ડર ફીમાં મુકિત મળવાપાત્ર હોઈ તો Gujrat State Procurement Policy-2024 માં જણાવ્યા મુજબના આધારપુરાવા રજુ કરવાના રહેશે) જે "નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા" ના નામનો બનાવવાનો રહેશે. જે ઈજારદારશ્રીઓના ટેકનીકલ બીડ મંજુર થશે તેમના જ પ્રાઇઝબીડ (કોમર્શીયલ) ખોલવામાં આવશે. ટેન્ડર મંજુર થયા બાદ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ ગુજરાત સરકારશ્રીની ખરીદ નીતિ ૨૦૨૪ અન્વયે નીચે મુજબ ભરવાની રહેશે.

૪. ટેન્ડર મંજુર થયા બાદ ઈજારદારશ્રીએ ટેન્ડરની શરતોનું રૂ.૩૦૦/– ના સ્ટેમ્પપેપર ઉપર જરૂરી કરારનામું કરી આપવાનું રહેશે અને ટેન્ડર અન્વયે જે અનામતની રકમ એફ.ડી.આર., એન.એસ.સી. અથવા અન્ય બચત પત્રના માધ્યમથી મુકવામાં આવે તો તેટલી અનામતની રકમ ઉપર મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ ૧૯૫૮ ની અનુસુચિ–૧ ના આર્ટીકલ ૩૬ (ક) સાથે આર્ટીકલ ૨૦ (ક) મુજબ આ રીતે આપવામાં આવેલ અનામતની રકમમાં પ્રત્યેક રૂ.૧૦૦/– અથવા તેના ભાગ માટે ૪.૯૦% ટકા પ્રમાણે સ્ટેમ્પ ડયુટી પાત્ર બને છે.

૫. ઈજારદારશ્રી કોઈપણ સરકારી કે બિનસરકારી સંસ્થામાં બ્લેકલીસ્ટ નહિ હોવાનું ૩૦૦/– ના સ્ટેમ્પ પેપર પર નોટરાઈઝ ઓરીજનલ એકરારનામું રજુ કરવાનું રહેશે.(એનેક્ષર–એ મુજબનું)

૬. સદર ટેન્ડરમાં જણાવેલ આઈટમોનો ભાવકરાર ૦૧ વર્ષનો રહેશે એટલે કે ૦૧ વર્ષ સુધી ઈજારાદારશ્રી દ્વારા કચેરીની જરુરીયાત મુજબ સપ્લાય કરવાની ટેન્ડરમાં જણાવેલ બિલોની સંખ્યા કરતાં વધુ સંખ્યામાં જરુરીયાત ઉભી થશે તો ઈજારાદારશ્રીએ ૦૧ વર્ષ સુધી મંજુર થયેલ ભાવે સપ્લાય કરવાની રહેશે. જો કામગીરી સંતોષકારક જણાશે તો વધુ એક વર્ષ વધારો કરવામાં આવશે. વધારો થવાના કિસ્સામાં કચેરીએથી નિયત થાય તે મુજબ સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ ભરવાની રહેશે. જે અંગેનો આખરી નિર્ણય ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે. ટેન્ડરની સમયમર્યાદા સંતોષકારક રીતે પુર્ણ થયા બાદ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ પરત મેળવવા માટે અરજી કરવાની રહેશે. જે નિયમોનુસાર છુટી કરવામાં આવશે.

૭. ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની જરૂરિયાત મુજબ તબક્કાવાર વર્કઓર્ડર આપવામાં આવશે આવો તબક્કાવાર વર્કઓર્ડર આપ્યાથી દિન–૧૫ માં માલ પુરો પાડવાના રહેશે. તબક્કાવાર ઓડરમાં જણાવેલ સમય–મર્યાદામાં માલ જેટલા દિવસ મોડો મળે તો એક દિવસના રૂ.૫૦૦/– લેખે પેનલ્ટી કપાત કરવામાં આવશે. આવી પેનલ્ટીમાં ઘટાડો કે મુક્તિ આપવી તેની સત્તા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાની રહેશે.

૮. જે ઈજારદારશ્રીના ભાવો મંજુર થાય તે ઈજારદારે તબક્કાવાર આપેલ વર્ક ઓર્ડર મુજબ માલ પુરો પાડવાનો રહેશે તેમજ પુરા પાડેલ માલ અંગે કોઇ ફરીયાદ ઉભી થાય તેવા સંજોગોમાં તાત્કાલિક માલ પરત લઇ બદલી આપવાનો રહેશે. ઈજારદારે અત્રેની કચેરીએથી જણાવવામાં આવે તે જગ્યાએ માલનો જથ્થો પોતાના વાહનમાં પહોંચતો કરવાનો રહેશે. માલ સપ્લાય માટેનું ભાડું ચુકવવામાં આવશે નહીં. અને બિલો સપ્લાય કર્યા બાદ બીલ ૨ કોપીમાં તથા તેના સાથે બિલો સ્પેશીફિકેશન(નમુના) મુજબનો જથ્થો મળેલ છે તે મતલબનું જે તે શાખાનું નિયત નમુના મુજબનું પ્રમાણપત્ર અને જે તે જગ્યાએ સપ્લાય કર્યા અંગેનું બાંહેધરીપત્રક, સપ્લાય કર્યા અંગે સ્થળના GPS LOCATION સાથેના ફોટોગ્રાફ, ડીલીવરી ચલણ આપવાનું રહેશે. જે તમામ દસ્તાવેજો બીલ સાથે રજુ થયા બાદ જ બિલ ચુકવણા અંગેની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

૯. ટેન્ડર મંજુર કરવું, નામંજુર કરવું અથવા એક કરતાં વધુ એજન્સીને કામગીરી સોંપવી તેમજ કામગીરીમાં તકરાર કે વાંધો ઉભો થશે તો આખરી નિર્ણય મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી, ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે અને આવા કિસ્સામાં ઈજારો કોઈ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય ઈજારો રદ કરી શકાશે અને સિક્યુરિટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે. ઈજારાના સમયમાં કોઈ તકરાર ઉભી થશે તો કાનુની ન્યાય ક્ષેત્ર ગાંધીનગર રહેશે.

૧૦. ટેન્ડરમાં ઈજારદારશ્રીએ તમામ ટેક્ષ સાથેના ભાવ ભરવાના રહેશે.

૧૧. સપ્લાય કરેલ ચીજવસ્તુઓ અંગે કોઈપણ ફરિયાદ હશે તો વેરા શાખા દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે. જાણ કર્યાના દિન–૨ માં ફરિયાદનું સંતોષકારક નિવારણ કરવાનું રહેશે. વિલંબ થવાના કિસ્સામાં પ્રતિ દિન રૂ.૧૦૦/– પેનલ્ટી બીલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે.

૧૨. ટેન્ડરની ઓફર વેલીડીટી ૧૮૦ દિવસની રહેશે.

૧૩. ઈજારાના સમયમાં કોઈ તકરાર ઉભી થશે તો કાનુની ક્ષેત્ર ગાંધીનગર રહેશે.

૧૪. ટેન્ડર અંગે કોઈપણ બાબતનો નિર્ણય અંગેની સત્તા ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકાનો રહેશે.

૧૫. જ્યારે ઈજારદાર અને મહાનગરપાલિકા વચ્ચે કોઈપણ મુદ્દે વિવાદ, ગેરસમજ કે Dispute થાય ત્યારે સૌપ્રથમ આર્બીટ્રિશન મારફત તકરારનો નિકાલ કરવાનો રહેશે.

ઉપરોક્ત અનુંક્રમ. ૧ થી ૧૫ શરતો વેપારીને માન્ય હોય તો જ ટેન્ડરમાં ભાવો ભરવાના રહેશે. અને તે મતલબનું બાંહેધરીપત્રક નીચે જણાવ્યા મુજબ આપી તેમાં સહી સિક્કા કરવાના રહેશે.

: બાંહેધરીપત્રક :

ઉપરની શરતો મેં વાંચીને સમજી છે અને મને સંપૂર્ણપણે માન્ય છે. તેમજ તમામ શરતો આધીન રહીને માલ પૂરો પાડવાની બાંહેધરી આપીએ છીએ. સપ્લાય ઓર્ડર મુજબનો માલ પુરો પાડી ન શકીએ તો અમોએ ભરેલ સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવા તેમજ મહાનગરપાલિકા ગાંધીનગર દ્વારા અમારી વિરૂદ્ધ જે પગલાં લેવામાં આવશે તે અમોને બંધનકર્તા રહેશે. જેની અમો લેખિતમાં આ બાંહેધરી આપીએ છીએ.

ટેન્ડર ભરનારની સહી/સિક્કો

ગાંધીનગર મહાનગરપાલિકા
GANDHINAGAR MUNICIPAL CORPORATION

ભાવ પત્રક (ઓફલાઈન ભરીને સીલબંધ આપવાનું રહેશે)

ટેન્ડર નં–૧૫૯/૨૦૨૫–૨૬

No.	વિગત	Quantity	યુનિટ	એક નંગનો ભાવ તમામ ટેક્ષ સાથે	કુલ ભાવ તમામ ટેક્ષ સાથે
A	B	C	D	E	F=E*C
1	**A4 size ના વેરા બિલોની છપામણી તથા ડેટા પ્રિન્ટીંગ** 75 GSM મેપલીથો વ્હાઇટ પેપર(સારી ગુણવત્તા વાળા) બીલની આગળની સાઇડ – બે કલરમાં પ્રિન્ટીંગ બીલની પાછળની સાઇડ – એક કલરમાં પ્રિન્ટીંગ બીલમાં દર્શાવેલ વિગતો મુજબ Variable Data QR Code સાથે પ્રિન્ટીંગ કરવાનું રહેશે. બીલોનું પ્રિન્ટીંગ કરી વિસ્તાર વાઈઝ બીલોનું પેકીંગ કરી સપ્લાય કરવાનું રહેશે. બીલો ઉપર છાપવાનો ડેટા GMC તરફથી આપવામાં આવશે.	૨,૪૦,૦૦૦	નંગ		
Total		૨,૪૦,૦૦૦	નંગ		

–પ્રમાણપત્ર–

ટેન્ડરની તમામ શરતો મે વાંચી સમજી વિચારીને જાણમાં લીધી છે. આ સર્વે શરતો મને બંધનકર્તા રહેશે. ટેન્ડર માટે કોઈ વિસંગતા નથી તે હું સ્વીકારું છું.

ટેન્ડર ભરનારની અધિકૃત વ્યક્તિની

સહિ

કંપની/પેઢીનો રબ્બર સ્ટેમ્પ

ANNEXURE:-A

(Format for Affidavit certifying that the Entity/Promoter's/Director's/Partner's of Entity are not blacklisted)

Anti-Blacklisting Affidavit

(On non-judicial stamp paper of appropriate value, duly attested by notary public)

I/ We M/s. ______________________ (Name of the Bidder), ________________________________ (addresses of the registered office) hereby certify and confirm that we or any of our promoter/s / director/s/ Partner/s are neither barred by Government of Gujarat (GoG) / any other entity of GoG nor blacklisted by any state government or central government / department / Local Government / agency in India or from abroad from participating in Project/s, either individually or as member of a Consortium in last five years and I/ we declare this as on ___________________ (Bid submission Date). In addition to this I/ We also confirm that we or any of our promoter/s / director/s/ Partner/s are not declared default by any bank or NBFC in last five years.

We further confirm that we are aware that our Application for the ____ (Project name) would be liable for rejection in case any material misrepresentation is made or discovered with regard to the requirements of this Tender at any stage of the Bidding Process or thereafter during the agreement period.

Date:

Place:

____

Signature of Bidder

Bidder: ____________________________________

Address: ____________________________________